

REGLEMENT INTERIEUR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU COLLEGE DE PIAN SUR GARONNE

ANNEE 2018-2019

Art. - 1 - Le Conseil d'Administration précise le nombre de réunions ordinaires : au moins 4 par an (installation du CA/budget, DGH/rapport de fonctionnement, compte financier, bilan).

Art. - 2 - Le conseil d'administration peut se réunir en séance extraordinaire à la demande de la moitié, au moins, de ses membres, sur un ordre du jour déterminé.

Art. - 3 - Les convocations, portant l'ordre du jour, sont établies par les soins du Chef d'Établissement et sont envoyées au moins 10 jours à l'avance. **Ce délai peut être réduit à un jour en cas d'urgence.** Tout document destiné à être discuté et voté en séance sera joint à l'ordre du jour. Ces documents seront les plus complets possible ; ils seront accompagnés, si besoin est, des textes réglementaires en vigueur.

Art. - 4 - Les membres suppléants du Conseil d'Administration recevront les convocations en même temps que les titulaires.

Art. - 5 - Un secrétaire est désigné en début de chaque séance, par alternance entre les représentants des parents et des personnels.

Art. - 6 - L'ordre du jour est arrêté en début de séance.

Toute question inscrite à l'ordre du jour doit avoir fait l'objet d'une instruction préalable de la Commission Permanente pour les domaines définis à l'article 421-2 du code de l'éducation.

Les demandes d'inscription de questions supplémentaires peuvent être formulées par les membres jusqu'à deux jours avant la séance. Pour être inscrite, une question doit être formulée par la moitié de ses membres et toute question ayant trait aux domaines définis à l'article 421-2 du Code de l'Education doit avoir fait l'objet d'une instruction préalable par la Commission Permanente.

Si une étude complémentaire s'avère nécessaire, ou à la demande d'une catégorie, la question peut être renvoyée à la prochaine séance où elle figurera en tête de l'ordre du jour

Art. - 7 - Si l'ordre du jour prévu ne peut être épuisé en trois heures à compter du début de la séance, les questions en suspens seront reportées à la séance ordinaire.

Art. - 8 - Toutes les délibérations prises le sont sur la base des votes personnels à main levée. Le vote secret est de droit si un membre du Conseil le demande. La voix du président est prépondérante en cas de partage des voix.

Art. - 9 - Les membres du Conseil d'Administration sont astreints à l'obligation de discrétion pour tout ce qui a trait à la situation des personnels ou aux cas individuels.

Art. - 10 - Les séances du Conseil d'Administration ne sont pas publiques. Elles ne sont pas accessibles aux personnes qui n'y sont pas spécialement invitées à titre consultatif par le Président.

Art. - 11 - La Commission Permanente est mise en place dès la première séance du Conseil d'Administration.

La Commission Permanente instruit les questions soumises à l'examen du Conseil d'Administration ; elle est saisie obligatoirement des questions qui relèvent des domaines décrits à l'article 421-2 du code de l'éducation. Le conseil d'administration peut déléguer à la commission permanente certaines de ses attributions, à l'exception de celles prévues aux 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 11° paragraphes de l'article [R. 421-20](#) et à l'article R. 421-21. La délégation s'applique, si elle le précise, aux affaires alors en cours d'instruction par la commission permanente en vue d'une prochaine délibération du conseil d'administration.

Art. - 12 - Le Conseil de Discipline est mis en place dès la première séance du Conseil d'Administration.

Art. - 13 - Le règlement peut faire l'objet de modifications proposées soit par le Chef d'Établissement, soit par 2/3 au moins des membres titulaires du Conseil.

Elles sont adoptées en séance à la majorité des présents.