

# Procès-Verbal du CA N°1 03-11-2020

COLLEGE ELISE DEROCHE  
127 Voie André Seyrac  
33490 LE PIAN SUR GARONNE  
( 05 57.98.11.50  
1 05 56 76.84.33  
Ce.0332934k@ac-bordeaux.fr

Nombre de membres présents : 19 /24

Quorum atteint

Ouverture de la séance à : 17H40

Secrétaire de séance : Mme Maréchal

## I-VOLET ADMINISTRATIF ET FINANCIER

### 1/Adoption du PV précédent datant de juillet 2020

ABSTENTION : 5 CONTRE : 0 POUR : 14

### 2/Adoption de l'ordre du jour

Demande d'intégration du point sur le plan Vigipirate

Demande d'intégration des questions diverses de la FCPE : la question des élections étant déjà à l'ordre du jour

ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 19

### 3/Adoption du règlement intérieur du CA

#### Calendrier :

24/11/2020 : commission permanente, présentation du budget 2021

26/11/2020 : CA N°2 budget 2021

26/01/2021 : commission permanente, répartition de la DGH et postes générés

02/02/2021 : CA N°3 préparation de rentrée 2021

Avril : CA N°4 compte financier (date à définir par l'agent comptable Mme SCHAAL lycée Jean Moulin Langon)

01/07/2021 : CA N°5

Un PV pré rempli des informations transmises sera donné au secrétaire de séance afin qu'il puisse le compléter avec les échanges entre les membres du CA

#### Rotation des secrétaires de séance proposée

CA N°1 : enseignants

CA N°2 : parents d'élèves

CA N°3 : enseignants

CA N°4 : parents d'élèves

CA N°5 : agents

#### Adoption du règlement intérieur du CA

ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 19

### 4/Installation des différentes instances et commissions

## ***Cf pièce jointe***

### **Composition du CVC :**

- Principal,
- CPE + un autre personnel ( Mme Rousselet )
- Un parent
- Elections des élèves membres du CDC : 16 à 24 élèves
  - Parmi les délégués de classe
  - En ayant des représentants EEDD
  - Sur les principes de la représentativité de chaque niveau, de l'égalité filles/garçons

### **Le CA se prononce sur les modalités d'élections des élèves**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>19</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

### **5/Bilan des élections et changement des modalités des élections**

Taux de participation :

Enseignement et Education : 65%	6 titulaires + 5 suppléants
Agents : 64.3%	2 titulaires
Parents : 45%	6 titulaires + 5 suppléants

Les représentants des parents d'élèves demandent à ce que les élections ne se fassent que par correspondance et donc il n'y aura pas de bureau de vote l'année prochaine.

### **Adoption par le CA des modalités d'élections par correspondance rentrée 2021**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>19</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

La semaine de la rentrée, le 03/11/2020 auront lieu les élections de 2 délégués départementaux jeunes. L'autorisation du CA devra se réitérer chaque année en fin d'année scolaire

*Information donnée par Mme Gunsett ( CPE ) :*

*Pour les élections au CDC, cinq binômes mixtes se sont présentés.*

*Les deux délégués élus sont SCARAVETTI Camille et COMMUN Nathan, élèves de 4ème.*

*Ils seront convoqués cinq fois au conseil départemental pour travailler sur diverses commissions et une journée détente sera organisée en fin d'année.*

*Intervention de M.Moreno : certains projets sont finalisés et donnent cours à de réels projets sur le terrain.*

*M.Moreno souligne aussi l'intérêt de la mixité sociale durant ces journées où les jeunes sont confrontés à des problématiques parfois différentes selon le lieu de vie ( rural - urbain...)*

### **Autorisation du CA de participer au conseil départemental jeunes**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>19</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

### **6/Plans de continuité pédagogique et protocoles sanitaires**

#### ***Cf pièces jointes***

A la demande du ministère afin de se préparer à 2 scénarios possibles :

- Hypothèse 1 : circulation active du virus et protocole sanitaire strict donc accueil que de la moitié des classes 2 jours par semaine
- Hypothèse 2 : confinement
- Hypothèse 2bis : protocole renforcé

Attention alignement du protocole strict sur le protocole renforcé concernant la répartition des classes dans les salles.

Afin qu'élèves et parents n'aient qu'une entrée sur le collège pour accéder aux cours, il a été décidé de l'achat d'un ENT privé ( Pearltrees ) évitant aux parents d'acheter les applications nécessaires pour ouvrir les différents formats, de faciliter la transmission des documents entre enseignants/parents, de faciliter la mise à disposition des cours

*Question de Mme Humel, parent d'élève : Les élèves ont-ils été formés à Pearltrees?*

*Réponse de Mme Lè, Principale du collège : l'utilisation est très simple et intuitive et les élèves seront accompagnés par leur professeurs.*

*Par ailleurs, l'ensemble du parc informatique du collège est changé cette semaine. Un nouveau système géré à distance par le conseil départemental va être installé, ce qui nous décharge de la maintenance. Les professeurs suivront une formation ces jeudi 5 et vendredi 6 novembre.*

**Arrivée de Mme Rousset, parent d'élève à 18H**

**Adoption des plans de continuité pédagogiques et protocoles sanitaires**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

#### **7/Critères d'attribution des fonds sociaux**

***Cf pièce jointe***

Les critères seront revus pour l'année prochaine

**Adoption par le CA des critères d'attribution des fonds sociaux**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

#### **8/Tarifs 2020-2021**

***Cf pièce jointe***

**Adoption par le CA des tarifs**

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

**9/Contrats et Conventions pluri annuels : autorisations de signature données au chef d'établissement**

Autorisation signature convention avec AVL qui interviendra les jeudis et vendredis de 16h à 17h pour assurer des heures de « devoirs faits », financement par l'établissement

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

Autorisation de signature convention avec CVLV qui interviendra les lundis et jeudis de 16h à 17 pour proposer des activités ludiques : ludothèque (financement départemental)

*Question de Mme Scaravetti, parent d'élève : Ces activités concernent-elles tous les élèves?*

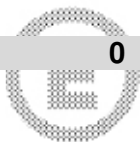
*Réponse de Mme Gunsett : Ces activités sont proposées sur des créneaux horaires et chaque élève n'ayant pas cours à ce moment-là peut s'inscrire.*

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

Autorisation de signature de convention avec les mairies de Pian sur Garonne et St Macaire pour accueillir des élèves faisant l'objet d'une mesure de responsabilisation qui sera proposée en fonction de la situation à la place d'une mesure d'exclusion de l'établissement

*Mme Lê ajoute que ces travaux d'intérêt généraux donnés aux élèves ayant commis des dégradations au collège, sont une alternative à l'exclusion.*

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**



Autorisation de signature d'une convention de marchés publics sur les fruits et légumes via un groupement de commandes pour avoir un approvisionnement à la fois conventionnel et Bio/label avec des critères de circuit court et de saisonnalité

*Intervention de M.Provost, Adjoint Gestionnaire :*

*Les groupements facilitent les commandes de produits locaux et suivent le principe d'escargot. Le critère de prix n'est pas le premier critère.*

*Question de Mme Scaravetti : Y aura-t-il des tests de qualité ? Qui fera ces tests ?*

*Mme Scaravetti soulève des problèmes gustatifs à la cantine.*

*M. Provost répond que des tests sont effectués, qu'il est invité lui-même. S'il y a un souci, on remonte le problème.*

*M. Moreno ajoute qu'il y a eu un projet intéressant au collège de Bazas, de dégustation de pommes provenant directement d'un producteur du Lot-et-Garonne.*

*L'actualité sanitaire nous a empêchés de lancer le bar à salade et fruits à volonté au réfectoire.*

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

Autorisation signature convention « Chèques vacances dématérialisés » : pour l'acceptation des chèques vacances dématérialisés

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

Autorisation signature Contrat PEARLTREES : ENT

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

Autorisation de signature Contrat SACEM : pour la diffusion de musique pour la sonnerie

*M.Marquez, professeur du collège, souligne que le FSE paye déjà des droits à la SACEM pour la sonnerie.*

*Mme Lê répond que les contrats doivent être vérifiés pour ne pas payer deux fois.*

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

Autorisation de signature Nouveau contrat SSI ( sonnerie incendie )

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

## Autorisation de signature des conventions de stages

Mme Lê nous rappelle la possibilité d'effectuer un stage pour les élève de 4ème ayant 14 ans. Nous avons la possibilité d'accueillir des stagiaires et de les former au collège.

Question de Mme Scaravetti : Même en période de COVID ?

Mme Lê pense qu'il faut faire un effort pour que les jeunes puissent valider leur formation.

Question de M. Marquez : le stage des 3ème est-il obligatoire cette année ?

Réponse de Mme Lê :

Il n'est plus obligatoire. Les élève de 3ème peuvent effectuer leur stage mais ne doivent pas être pénalisés s'ils n'en trouvent pas. On leur proposera au collège un programme autour du monde professionnel.

Question de M. Marquez : Peut-on déplacer les dates du stage des 3èmes ?

Réponse de Mme Lê : Non, sauf si le protocole sanitaire se durcit. Le stage est prévu la dernière semaine de janvier.

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

## 10/Décisions budgétaires modificatives

### DBM pour information :

Dbm 6 :

- dotations école ouverte 1000
- c génial 100 euros

Dbm 7 :

- maintenance en restauration 14090 euros (machine à laver, hotte et autres)
- fonds sociaux 2020 : 2264 euros
- de l'archéologie à l'histoire : 100 euros
- culture occitane : 500 euros
- Sherlocked : 500 euros
- Liberté égalité citoyenneté : 1200 euros

**Prélèvement fond de roulement pour l'achat d'une toise et d'un audiomètre pour l'infirmerie de 800 euros**

### DBM pour vote

Intervention de M. Moreno concernant des problèmes de hotte en cuisine : Comment est-il possible que les travaux ne soient pas suivis, que ça ne fonctionne toujours pas ?

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

## 11/Admission en non-valeur

**Autorisation au chef d'établissement d'admettre les créances inférieures ou égales à 40 euros en admission en non-valeur**

Question de Mme Rousset : Y a -t-il beaucoup de créances ?

Réponse de Mme Lê : Non, on a un taux de recouvrement important ici.

<b>ABSTENTION :</b>	<b>0</b>	<b>CONTRE :</b>	<b>0</b>	<b>POUR :</b>	<b>20</b>
---------------------	----------	-----------------	----------	---------------	-----------

## 12/Plan vigipirate Alerte Attentat

Pour information l'accès à l'établissement sera règlementé : vérification identité, remise des enfants au portail, .... Une plaquette a été transmise à l'ensemble des parents ainsi que le guide parents

## II-VOLET PEDAGOGIQUE ET EDUCATIF

### 1/Bilan de rentrée 2020

Orientations post 3eme fin 2020

- Environ 72% en 2nde GT, chiffres à confirmer en fonction des modalités de calcul
- 20% en 2nde pro
- 8% en apprentissage
- 1 doublement

Le taux de passage en 2nde GT rejoint la moyenne au niveau du département

DNB session 2020

- Taux de réussite de 90%
- 88% de mentions

563 élèves dont 16 ULIS

- 131 élèves en 6ème et 1 ULIS
- 135 élèves en 5ème et 4 ULIS
- 147 élèves en 4<sup>ème</sup> et 7 ULIS
- 133 élèves en 3ème et 4 ULIS

Point sur le fonctionnement de l'ULIS

- 16 élèves
- 3 élèves qui n'ont pas d'inclusion pour le moment
- Inclusions en fonction des élèves et des disciplines :
  - Inclusions surtout en EPS, musique, arts plastiques
  - Mais aussi des inclusions en sciences, technologie, mathématiques, français, espagnol et en anglais

50HSE ont été attribués pour renforcer français-maths suite au confinement

- Français : renforcement en fluence 6ème
- Maths : renforcement en 4ème

### Calendrier de l'année :

Trimestre 1 : 01/09/2020 au 29/11/2020

Trimestre 2 : 30/11/2020 au 07/03/2021

Trimestre 3 : 08/03/2021 à juin 2021

### 2/Séjours et sorties scolaires

Les sorties scolaires sont actuellement interdites et donc pour l'instant collège au cinéma est suspendu

Le séjour ski prévu en janvier est annulé du fait de la crise sanitaire

Sur les traces du roi Arthur du 5 mai au 7 mai 2021 Mme ROUILLON

Visite du salon du Bourget du 25 juin au 27 juin 2021 M. FALC

American Village du 14 juin au 18 juin 2021

*Intervention de Mme Harel : Nous n'avons pas encore les dates précises d'American Village.*

En fonction de l'évolution de la crise sanitaire, ces voyages risquent d'être à nouveau annulés. Les budgets ont été actés en juillet avec les avoirs que les différents organismes nous doivent du fait de l'annulation de ces séjours sur l'année scolaire 2019-2020.

**Action dans le cadre du projet d'établissement : « Sherlocked » cf pièce jointe**

**ABSTENTION : 0 CONTRE : 0 POUR : 20**

### **3/Programme de l'association sportive**

Mercredi 13h15 à 15h30 et 16-17h si compétition

Semestre 1 : Hand-ball avec Mme Maréchal et Mme Saumon environ 25 élèves

Semestre 2 : athlétisme Mme Maréchal et Mme Saumon

Gymnastique avec Mme Libert et Mme Johnson : 50 élèves

*Projet raquettes avec Mme Saumon pour aller vers des rencontres inter-établissements, semestre 1  
Le rugby n'a pas été proposé du fait des conditions sanitaires*

*Donc un peu plus de 13% des élèves ont une pratique sportive en AS*

*Mme Lê informe que le protocole sanitaire nous oblige à séparer les 6èmes -5èmes des 4èmes-3èmes pour éviter les brassages. Ils auront donc UNSS un mercredi sur deux.*

### **4/Calendrier occupation du gymnase**

#### **Cf pièce jointe**

Le calendrier est le même que l'année dernière

Demande d'un créneau par la gendarmerie de Langon

Organisation d'une rencontre mai-juin pour établir les créneaux d'occupation et la mise à jour des conventions

### **5/Programme du FSE**

*Nouveau bureau élu à l'issue de l'AG ordinaire du 06/10/2020*

<i>Méline Jamin (3è) : Présidente</i>	<i>Isalis Bolzon (6è) : Vice-Présidente</i>
<i>Vanessa Dupuy (3è) : Trésorière</i>	<i>Axel Ginelli (5è) : Vice Trésorier</i>
<i>Louna Caillot-Vicente (3è) : Secrétaire</i>	<i>Charlène Duflos (6è) : Vice-Secrétaire</i>

*Représentants adultes :*

<i>Représentants Adultes</i>
<i>Madame Stéphanie Caujolle, Présidente / Monsieur Jean-Baptiste Toulet, Vice-Président</i>
<i>Monsieur Alain Marquez, Trésorier / Monsieur Kévin Moreau, Vice-trésorier</i>
<i>Madame Magalie Rouillon, Secrétaire / Madame Cylia-Marie Cucinotta, Vice-secrétaire</i>

## Programme :

Ateliers entre 13h et 14h, à partir de novembre :

- Théâtre
- Echecs
- Danse
- Cirque et magie
- Jeux de société si la situation sanitaire le permet

Transformation d'une partie du hall en un lieu dédié au FSE : mobilier, livres sont envisagés

Vente de sweat-shirts au logo du collège et autres supports sont envisagés

Bal de fin d'année

Participation financière aux séjours/voyages par le biais de vente de chocolats, tombola, et autres produits locaux

## 6/Programme du conseil école-collège

### Objectifs :

Continuité pédagogique

Liaison école-collège

### Calendrier :

CEC 15 octobre : installation, bilan des évaluations, axes de travail, projets de liaison

Conseils de cycle 3 : 16 novembre et 4 mai

CEC 27 mai

### Continuité pédagogique

Est ressorti lors des évaluations des difficultés importantes chez les 6èmes au niveau de la compréhension écrite et la résolution des problèmes aussi

Axes de travail choisis :

- Projet TOP : projet orthographique commun CM2/6ème
- de la lecture à la compréhension de façon transversale
- le harcèlement à l'école

Les projets d'école sont en cours cette année pour la rentrée 2021 aussi un axe sera commun aux écoles et au collège « **Accéder à l'autonomie pour réussir** ». Dans ce cadre, une réflexion sera engagée dans les écoles et au collège autour de quelques points

- Le sens des devoirs et les dispositifs tels que « Devoirs faits »
- La place des outils numériques et la nécessité d'une formation
- Des stratégies pédagogiques telles que la classe inversée
- Evaluation et auto-évaluation
- Outils pour apprendre à apprendre et les projets APC (1er degré) AP (2nd degré)
- Instaurer un climat scolaire serein et bienveillant
- Le partenariat avec les familles

### Liaison école-collège : l'accueil des CM2

Questionnaire qui sera remis aux écoles pour faire émerger les représentations sur le collège

Accueil de tous les élèves de CM2 en groupes associés avec les élèves de 6èmes (les élèves de 3èmes seront en distanciel sur des révisions DNB),

- 9h : accueil des CM2 au réfectoire
  - Prise en charge par l'équipe de direction
  - Visite de l'établissement par les élèves de 6èmes/4èmes : exposition arts plastiques, CDI avec possibilité d'emprunt
- 10h10-10h30 : récréation
- 10h30-11h30 : dictée commune et remise des prix
- 11h30-12h : « Je me souviens » production des élèves de 3èmes sur l'époque où ils étaient en 6èmes sous la forme de sketch et autres le tout rassemblé en un film.
- 12h-12h30 : prestation chorale 6-5ème à confirmer
- 12h30-14h : repas et pause méridienne



- 14h-15h : cours
- 15h-16h : goûter et bilan de la journée
- La 2ème partie du questionnaire sera à compléter après la journée d'intégration

Des temps d'échange autour des élèves seront organisés entre enseignants du 1er et professeurs principaux 6èmes

Accueil parents le samedi 26 juin

Rentrée des 6èmes : course d'orientation ou énigmes pour se repérer dans l'établissement

Cross qui sera peut-être envisagé au printemps sinon maintien la semaine avant les vacances de la Toussaint rentrée 2021

## 7/Relations avec les parents d'élèves

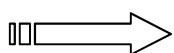
Un portail principal « Pronote »

Bilans réguliers avec la FCPE avant chaque CA et sur demande en fonction de l'actualité

Bilans conseil de classe qui seront donnés avec les bulletins sous forme papier, remis aux élèves contre signature

Bilans de mi-trimestre (trimestre 1 et 2) qui donneront lieu soit

- à l'envoi de courriers aux parents pour les alerter sur les difficultés rencontrées de leurs enfants,
- à des rencontres entre parents/professeurs et direction si nécessaire pour mettre en place des remédiations



Objectif : partenariat parents/collège pour amener les élèves à réussir

## 8/Parcours avenir : orientation

rencontre parents/équipe pédagogique 6ème à la rentrée

rencontre parents/professeurs pour la remise des bulletins au 1er trimestre

soirée orientation pour les 3èmes avec les proviseurs du secteur, la PSY EN, les professeurs principaux

- mardi 23/02 : 3A-3B
- jeudi 25/02 : 3C-3D-3E

trimestre 2 : entretien orientation avec le professeur principal

fiches de liaison dématérialisées, un ordinateur sera à disposition au collège afin que les parents puissent y accéder si nécessaire

- télé orientation
- télé affectation

Stage d'observation :

- Semaine du 25 janvier
- Stage de nature obligatoire qui est rendu facultatif du fait de la crise sanitaire. Pour des raisons d'équité, les élèves n'ayant pas trouvé de stages ne seront pas pénalisés. Un accueil spécifique sera organisé pour les élèves n'ayant pas trouvé de stage.

### III-QUESTIONS DIVERSES

#### **1/Serait-il possible de distribuer les « Kit Vélos » aux cyclistes prioritairement ?**

Mme Scaravetti pense qu'il serait plus judicieux de cibler les élèves qui en auraient l'utilité.

Mme Gunsett précise que les élèves prenant le bus ont très souvent un trajet pour s'y rendre, nécessitant aussi le port de brassard signalisé.

Il est décidé que ces Kits seraient donnés aux cyclistes puis aux élèves en ayant besoin selon ce qui reste

#### **2/Serait-il possible que les délégués de classe aient un temps de retour institutionnalisé dans chaque classe, à la suite des formations qu'ils reçoivent (prévention du harcèlement par exemple) afin que chaque élève soit informé ou sensibilisé ?**

Mme Lê : les délégués pourraient informer leurs camarades en cours d'histoire-géographie ou avec le professeur principal.

#### **3/Serait-il possible d'avoir une clarification des règles sur les tenues vestimentaires acceptées afin d'avoir une harmonisation au sein du collège.**

Discussion sur la difficulté de définir ce qu'est une « tenue correcte » tant cela est subjectif.

Mme Lê informe que cette question sera abordée en commission.

Intervention de M.Moreno qui parle de « tenue pudique »

Mme Lê retient ces termes.

#### **4/Serait-il possible que les garçons aient accès aux vestiaires pour se changer afin de respecter leur pudeur ?**

Mme Lê rappelle que les vestiaires sont interdits durant toute la période de protocole strict. Les élèves doivent arriver en tenue d'EPS.

Mme Maréchal informe qu'on autorise les élèves à se changer après la séance dans la halle ou le Dojo en alternant filles et garçons.

Fin de la séance : 19H25

Mme Lê remercie l'ensemble du personnel qui s'est rapidement adapté à l'organisation liée au protocole sanitaire.

Le Pian sur Garonne, le 10/11/2020

