

**Stage**

**GEP1**

**cahier de textes numérique**

**Mercredi 9 mai 2012**

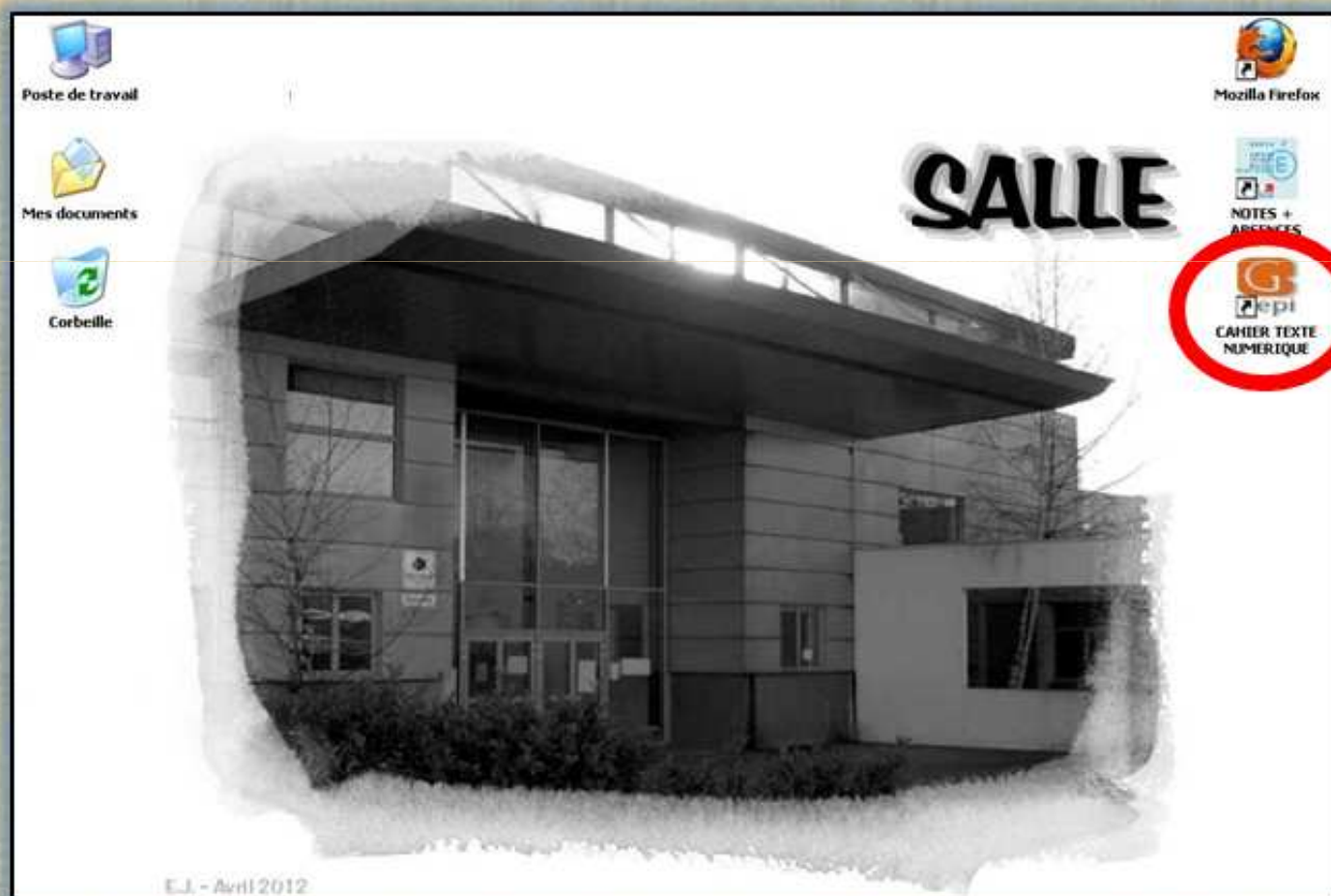
# ACCÈS À L'INTERFACE GEPI - étape 1 / 4 :

Se connecter au site de GEPI [gepi.catice.ac-bordeaux.fr/login.php](http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/login.php)

**OU** depuis le site du collège

<http://www.collegeleseyquems.fr/> > Espace professeurs > Communication Professionnelle

**OU** directement depuis le bureau du poste de la salle



# ACCÈS À L'INTERFACE GEPI - étape 2 / 4 :

**Cette page contient un bug ! Cliquer sur**  
**Se connecter en utilisant le service d'authentification unique.**

gepi - CATICE  
2008/2009

Afin d'utiliser Gepi, vous devez vous identifier.

Identifiant

Mot de passe

Valider

Espace pour un message en page de login paramétrable en Gestion des connexions.

◆ Se connecter en utilisant le service d'authentification unique

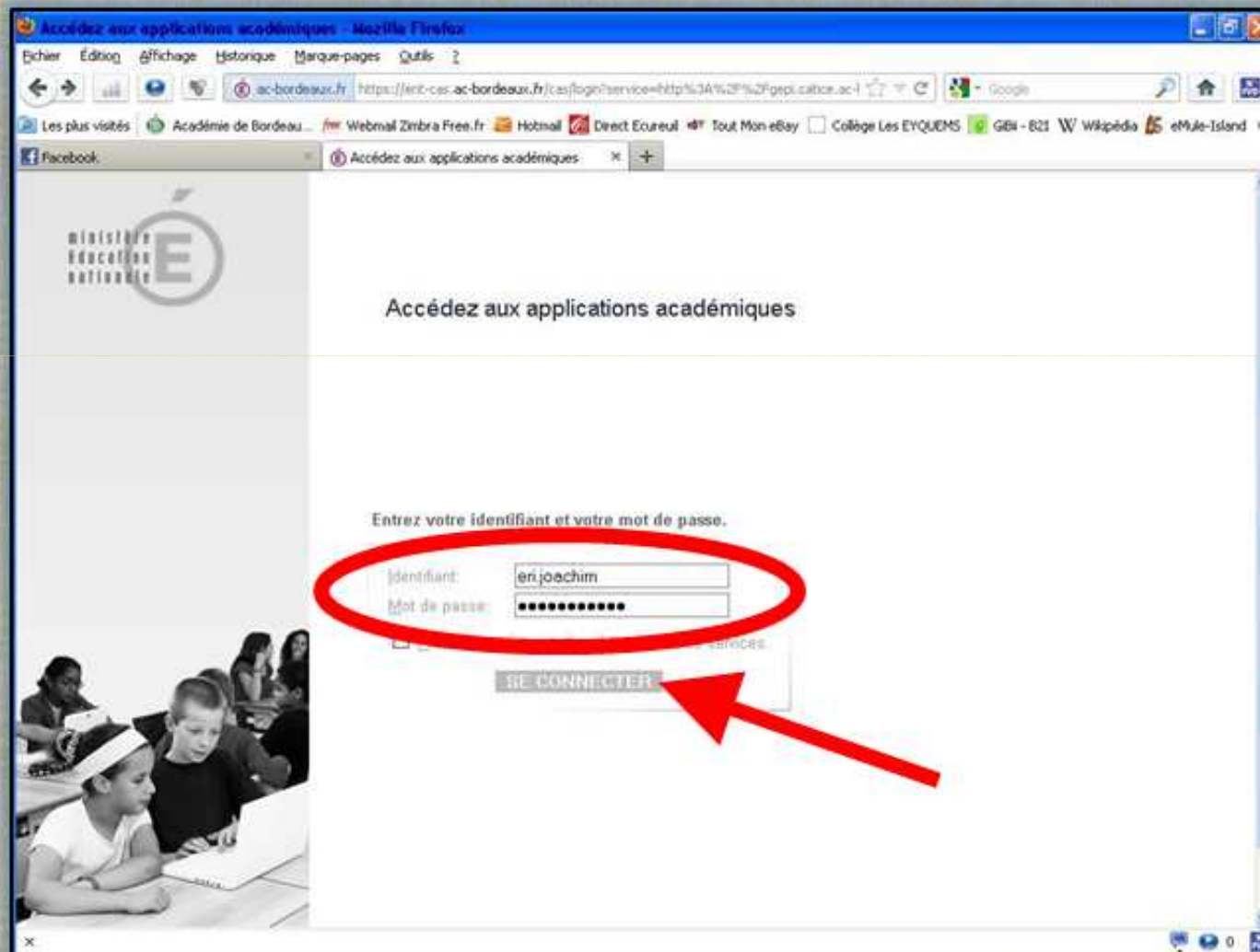
Informations vie privée

Contacter l'administrateur

GEPi : Outil de gestion, de suivi, et de visualisation graphique des résultats scolaires (écoles, collèges, lycées)  
Copyright © 2001-2008 Thomas Belland, Laurent Delmeau, Eric Leboucq, Sébastien Baireau, Julien Jozel

# ACCÈS À L'INTERFACE GEPI - étape 3 / 4 :

Taper son identifiant (*forme Prn.Nom*) et son Mot de passe (*donner en début d'année [GIBI...]*), puis **SE CONNECTER**.



# ACCÈS À L'INTERFACE GEPI - étape 4 / 4 :

Cliquer sur **Cahier de textes**  
(autres modules de GEPI non actifs pour le collège !!!).

The screenshot shows the GEPI web interface in a Mozilla Firefox browser window. The page title is 'ACCUEIL GEPI' and the user is identified as 'ERIC JOACHIM'. The interface includes a navigation menu with options like 'Accueil', 'Absences', 'C. de Textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Emploi du tps', 'Consult. élève', and 'Mon compte'. The main content area is titled 'Interface graphique' and contains several modules. A red arrow points to the 'Cahier de textes' module, which is described as 'Cet outil vous permet de constituer un cahier de textes pour chacune de vos classes.' Other visible modules include 'Gestion des retards et absences', 'Saisie' (with sub-options for notes and bulletins), and 'Trombinoscope'.

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 1 / 7 :

Cliquer sur **C. de Textes** pour choisir une classe.

The screenshot shows a web browser window with the URL `gepi.cedric.ac-bordeaux.fr/cahier_textes_2/index.php`. The page title is "CAHIER DE TEXTES" and the user is logged in as "ERIC JOACHIM". The navigation menu includes "Accueil", "Absences", "C. de Textes", "Notes", "Bulletins", "Emploi du tps", "Consult. élève", and "Mon compte". Below the menu, there are buttons for "Voir les dernières notices" and "Repositionner les fenetres". A list of classes is displayed: "DP3H - (403) G4012STP - (401, 402) SDLV\_DLT - (105)", "SDLV\_DLT - (204) SDLV\_DLT - (205) SDLV\_DLT - (305)", and "SDLV\_DLT - (403) Préparer une séquence entière". A calendar shows the selected week "Semaine n° 18" from "30 avr - 05 mai 2012". A vertical list of months (M1 to R) is visible on the left. A red arrow points to the "C. de Textes" menu item, and another red arrow points to the class list with the text "BUG!!!".

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 2 / 7 :

Sélectionner dans l'ascenseur la classe souhaitée.

The screenshot shows a web browser window with the URL [gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier\\_textes\\_2/index.php](http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier_textes_2/index.php). The page title is 'CAHIER DE TEXTES'. The navigation menu includes 'Accueil', 'Absences', 'C. de Textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Emploi du tps', 'Consult.élève', and 'Mon compte'. The 'C. de Textes' dropdown menu is open, showing a list of classes: 'DP3H (403)', 'G4012STP (401, 402)', 'SDLV\_DLT (105)', 'SDLV\_DLT (204)', 'SDLV\_DLT (205)', 'SDLV\_DLT (305)', and 'SDLV\_DLT (403)'. A red arrow points to the 'SDLV\_DLT (403)' option. Below the dropdown, there is a horizontal scroll bar with numbered buttons from 14 to 25. The date '00 avr 2012 - 04 mai 2012' is displayed. On the right, there is a calendar for April 2012. The bottom of the page shows a vertical list of modules labeled M1 through M5.

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 3 / 7 :

Vérifier la date puis renseigner la notice (*cahier de textes !*).

The screenshot shows the 'Cahier de Textes' web application. The browser window title is 'CLG-LES EYQUEMS : base de données élèves - Mozilla Firefox'. The address bar shows 'gepi.cahier.ac-bordeaux.fr/cahier\_textes\_2/index.php?id\_groupe=55'. The page title is 'CAHIER DE TEXTES'. The navigation menu includes 'Accueil', 'Absences', 'C. de Textes', 'Notes', 'Bulletins', 'Emploi du tps', 'Consult.élève', and 'Mon compte'. The main content area displays a list of notices for 'SCIENTES DE LA VIE ET DE LA TERRE (403)'. A calendar widget shows 'Avril, 2012' with the date '10' selected. The 'Edition de Notice' form is open, showing the date 'lundi 30 avril 2012' and the notice content 'Exposés oraux 1/3' and 'Passage de 3 groupes d'élèves'. Two red arrows point to the date field and the notice content area.



# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 4 / 7 :

Ajouter un fichier si nécessaire puis **Enr. et passer aux dev..**

The screenshot shows a web browser window with the URL `gepi.cahier-ac-bordeaux.fr/cahier_texte_2/index.php?id_groupe=55`. The page is titled "C.G.G-LES EYQUEMS : base de données élèves - Mozilla Firefox".

On the left, there is a sidebar with a "Liste des Notices" section. It shows a notice for "SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE (403)" with a date of "mar 15 mai 12" and a task: "Réviser notes prises au cours des exposés : CONTRÔLE".

The main content area is titled "Edition de Notice". It features a large text input field at the top. Below it is a section for "Fichier(s) attaché(s)" with a "Nouveau nom" field and a "pour (choisissez)" dropdown menu. A red arrow points to this section.

Below the file section is a table with two columns: "Titre (facultatif)" and "Emplacement". The table has three rows, each with a text input field for the title and a "Parcourir..." button for the location.

At the bottom of the form, there are two buttons: "ENREGISTRER" and "ENR. ET PASSER AUX DEVOIRS DU LENDEMAIN". A red arrow points to the "ENR. ET PASSER..." button.

Below the buttons, there is a note: "Tous les documents sont pas acceptés, voir les limites et restrictions."

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 5 / 7 :

Sélectionner dans le calendrier la date des devoirs à faire.

The screenshot displays the GEPi software interface within a Mozilla Firefox browser window. The main content area shows a 'Devoirs à faire' (Homework) section for the date 01/05/2012, with a message stating 'Aucun travail n'est (encore) demandé pour cette date.' Below this, there is an 'Edition de Notice' (Notice Editing) section for 'SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE (403)'. A calendar widget is open, showing the month of May 2012. A red arrow points to the date '01' in the calendar, indicating the selection of the homework date. The interface also includes a 'Liste des Notices' (Notice List) on the left, showing various notices with dates and descriptions, and a 'Liste des Notices' (Notice List) on the right, showing the current notice being edited.

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 6 / 7 :

Renseigner la notice de devoirs puis **Enregistrer**

The screenshot shows the GEPi web application interface. The main content area is titled 'Cahier de Textes' and displays a list of notices for class 403. The current notice is for 'SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE (403)' and is due on 'mar 15 mai 12'. The notice text is 'Réviser notes prises au cours des exposés : CONTRÔLE'. The 'Edition de Notice' form is visible, showing the 'ENREGISTRER' button and the text area containing the notice text. A red arrow points to the 'ENREGISTRER' button, and another red arrow points to the text area containing 'Réviser notes prises au cours des exposés : CONTRÔLE'.

# UTILISATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 7 / 7 :

### REMARQUE :

Le remplissage du cahier de textes numérique par GEPI peut se faire à n'importe quel moment, depuis n'importe quel ordinateur relié à Internet !

### Rappel :

Site de GEPI = [gepi.catice.ac-bordeaux.fr/login.php](http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/login.php)

**OU** Site du collège

<http://www.collegeleseyquems.fr/>

➤ Espace professeurs

➤ Communication Professionnelle

# CONSULTATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 1 / 3 :

Dans **C. de Textes**, choisir **Consultation cahiers de textes**

The screenshot shows a web browser window with the URL [http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier\\_texte\\_2/index.php?id\\_groupe=55](http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier_texte_2/index.php?id_groupe=55). The page title is "CAHIER DE TEXTES" and the user is identified as "ERIC JOACHIM". The navigation menu includes "Accueil", "Absences", "C. de Textes", "Notes", "Bulletins", "Emploi du tps", "Consult.élève", and "Mon compte". The "C. de Textes" menu is open, showing a list of options: "Voir les derniers", "Repositionner la page", "Semaine n° 18", "Semaine A", "Consultation des cahiers de textes", and "Mes archives CDT". A red arrow points to the "Consultation des cahiers de textes" option. The main content area displays a list of text books with their codes (e.g., DP3H (403), G4012STP (401, 402), SDLV\_DLT (105)) and a calendar for April 2012. The date "30 avr 2012 - 04 mai 2012" is visible. The footer of the page shows the URL [http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier\\_texte\\_2/see\\_all.php](http://gepi.catice.ac-bordeaux.fr/cahier_texte_2/see_all.php).

# CONSULTATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 2 / 3 :

Dans l'ascenseur *Classe* :, sélectionner la classe souhaitée.

CLG-LES EYQUEMS : base de données élèves - Mozilla Firefox

gpi.colice.ac-bordeaux.fr/cahier\_textes\_2/see\_all.php

CAHIER DE TEXTES - VUE D'ENSEMBLE ERIC JOACHIM

Accueil Absences C. de Textes Notes Bulletins Emploi du tps Consult.eleve Mon compte

Classe :  
(Choisissez une classe)  
(Choisissez une classe)  
403

CAHOISSEZ UNE CLASSE ET UNE MATIÈRE.

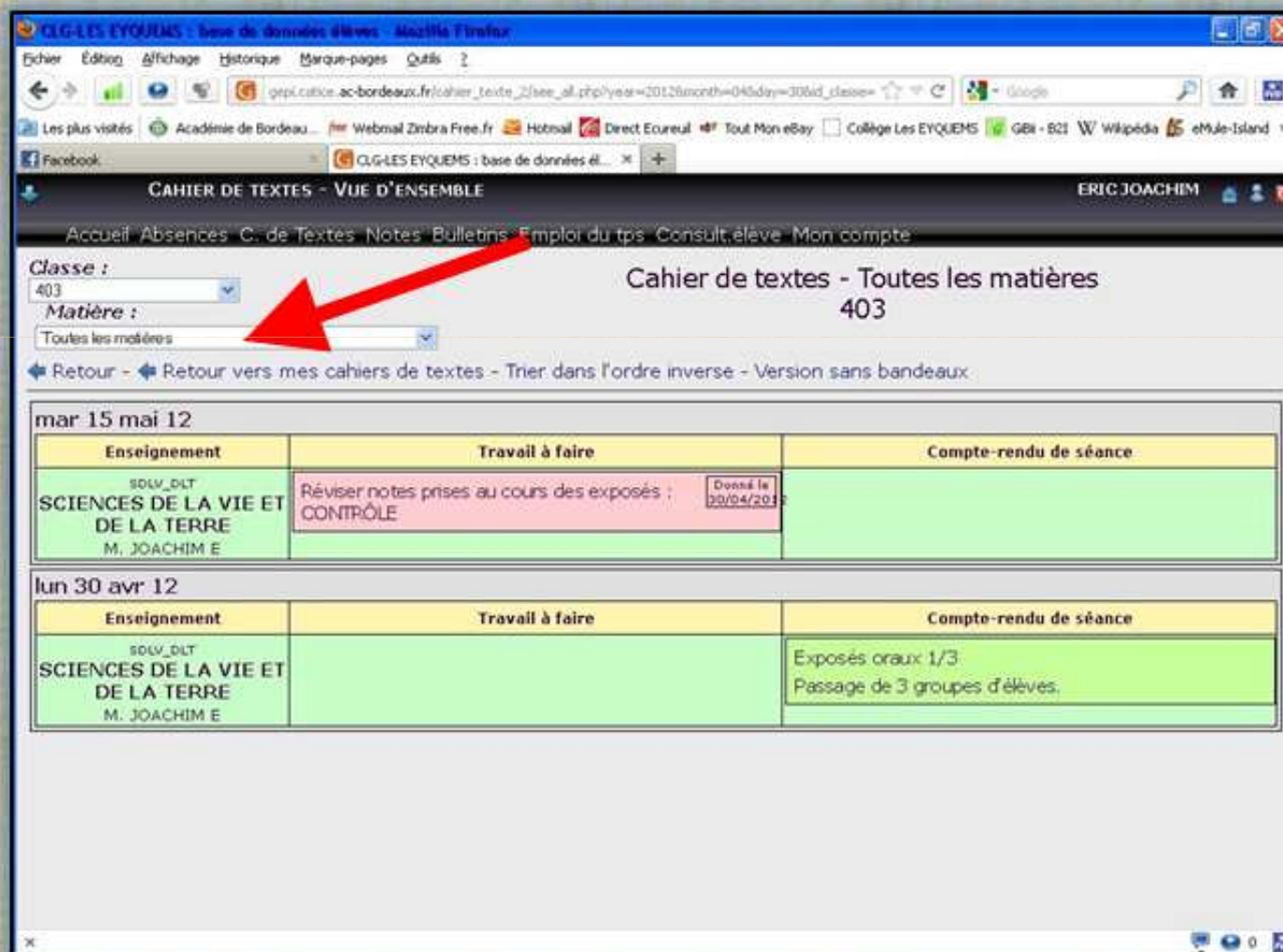
Cahier de textes

***Seules les classes renseignées apparaissent !!!***

# CONSULTATION DU CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 3 / 3 :

Possibilité de ne sélectionner qu'une seule discipline.



The screenshot shows a web browser window with the URL `gpi.cotice.ac-bordeaux.fr/cahier_texte_2/see_all.php?year=2012&month=04&day=30&id_eleve=`. The page title is "CAHIER DE TEXTES - VUE D'ENSEMBLE" and the user is identified as "ERIC JOACHIM".

Navigation links: Accueil, Absences, C. de Textes, Notes, Bulletins, Emploi du tps, Consult. élève, Mon compte.

Class selection: **Classe :** 403

Subject selection: **Matière :** Toutes les matières (indicated by a red arrow)

Page title: Cahier de textes - Toutes les matières 403

Navigation: Retour - Retour vers mes cahiers de textes - Trier dans l'ordre inverse - Version sans bandeaux.


mar 15 mai 12		
Enseignement	Travail à faire	Compte-rendu de séance
SDLV_DLT SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE M. JOACHIM E	Réviser notes prises au cours des exposés : CONTRÔLE	Donné le 20/04/2012

lun 30 avr 12		
Enseignement	Travail à faire	Compte-rendu de séance
SDLV_DLT SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE M. JOACHIM E		Exposés oraux 1/3 Passage de 3 groupes d'élèves.

# QUITTER LE CAHIER DE TEXTES GEPI

## étape 1 / 1 :

Cliquer sur l'icône  et la session de GEPI se termine.





**MERCI**

**DE VOTRE  
ATTENTION !!!**