

**CONSEIL
D'ADMINISTRATION**

Mardi 2 juillet 2019

Séance N°5

· *Nombre de présents : 16*

· *Quorum : 13*

Ordre du jour :

① Action Éducative

- *Bilan des actions 2018/2019*
- *Programmes d'actions 2019/2020*
- *Autorisation de recrutement CUI-CAE et AED*

② Affaires financières

- *Répartition des crédits globalisés*
- *Emploi ASSED et CUI*
- *DBM pour information*
- *DBM pour vote*
- *Conventions et contrats*
- *Questions financières diverses*
- *Convention voyage scolaire*

③ Fonctionnement de l'établissement

- *Modification du règlement intérieur*
- *Proposition de création de deux sections sportives scolaires*
- *Fermeture de l'établissement pendant les vacances scolaires*
- *Répartition des logements de fonction*

④ Questions diverses

	<u>Présent</u>	<u>Absent</u>	<u>Excusé</u>	<u>OBSERVATIONS</u>
<u>MEMBRES DE DROIT</u>				
M. CECCHETTI Marcel – Principal	✓			
Mme BOU Florence – Adjoint-Gestionnaire	✓			Arrivée à 17h50
Mme MINGOUOLO Valérie – Conseillère Principale d'Education	✓			
<u>PERSONNALITÉS</u>				
M. MARTIN Christophe – Conseiller Départemental, Représentant du Conseil Départemental des Pyrénées Atlantiques		✓	✓	
Mme BROCARD Juliette - Conseillère Départementale, Représentante du Conseil Départemental des Pyrénées Atlantiques		✓	✓	
Mme THEBAUD Marie-Ange – Représentante de l'agglomération du BAB (membre consultatif)		✓	✓	
Mme DUFOUR Catherine – Représentante de la Commune du Boucau		✓	✓	
Mme DEZEST Céline – Personnalité qualifiée Conseil Général		✓	✓	
Mme CHAMPAGNE Monique – Personnalité qualifiée Direction Académique		✓	✓	
<u>REPRÉSENTANTS DES PERSONNELS D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉDUCATION</u>				
Mme BODAR Florence	✓			
Mme MEURISSE-MORIN Delphine	✓			
M. ARAM Hervé	✓			
M. MOURGUIART Alain	✓			
Mme LASSERRE Nadège	✓			
Mme OLINET Claire	✓			
M. IRAMUNO Aurélie (membre suppléante)				
Mme BERTAGNOLIO Cécile (membre suppléante)				
Mme BOUBEE Marie-Eve (membre suppléante)				
Mme ELISSONDO Pascale (membre suppléante)				
Mme MURO Patricia (membre suppléante)				
Mme CAUWEL Karine (membre suppléante)				
<u>REPRÉSENTANTS DES PERSONNELS A.S.S. et A.T.T.</u>				
Mme BELAUBE Maritxu	✓			
Mme CAUHAPE Béatrice	✓			
Mme DUBOS Véronique (membre suppléante)				
Mme GRANGE Isabelle (membre suppléante)				
<u>REPRÉSENTANTS DES PARENTS D'ELEVES</u>				
Mme BERGEON Dominique (APA)		✓	✓	
Mme DUTHEIL Karine (APA)	✓			
M. DUPUY Jean-Marie (APA)	✓			
Mme LANDEMAINE Vania (FCPE)		✓	✓	
Mme SABATIER Françoise (FCPE)	✓			
Mme VINCHES Sandrine (FCPE)	✓			
Mme CAMOUSEIGT Marion ()				
Mme CAZENAVE Virginie ()		✓	✓	
M. GEYER Frédéric ()	✓			
Mme METREAU Conchita ()		✓	✓	
M. PINOT Jean-Baptiste ()				
M. QUINTAL Philippe ()				
<u>REPRÉSENTANTS DES ELEVES</u>				
Mlle MASSIAS Sasha				
M. OLIVIER Léonard				
Mlle ANDRE Julie (membre suppléante)				
M. ROUDON Nathan (membre suppléant)				

Le secrétariat de séance est assuré par Mme DUTHEIL Karine (Parent d'élève).

Le Principal souhaite la bienvenue au membre de l'assemblée et excuse les membres absents.

16 membres du Conseil d'administration sont présents, le quorum de 13 est atteint, le Conseil d'administration peut délibérer.

Monsieur le Principal ouvre la séance à 17h40.

Mme Bergeon Dominique, parent d'élève APA sortant, prend la parole pour faire un rapide bilan de ses années en tant que parent délégué et remercie l'ensemble des membres de l'établissement. Monsieur le Principal la remercie à son tour pour son investissement.

Départ de Mme Bergeon à 17h45.

Mme BOU, gestionnaire, fait une remarque sur les propos tenus lors du dernier conseil d'administration concernant la DBM et le prélèvement sur fonds de roulement pour financer le meuble salade bar et pour l'entretien des espaces verts.

M. CECCHETTI propose d'adopter le compte-rendu du CA du Lundi 8 avril 2019 :

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le compte-rendu du CA du Lundi 8 avril 2019 est adopté à l'unanimité des 20 votants.

① Action Éducative

○ **Bilan des actions 2018/2019**

Toutes les actions annoncées ont été menées à bien.

Le regroupement de la plupart des actions sur une même période d'une semaine et le nombre conséquent de projets ont perturbé la progression dans certaines disciplines. Monsieur le Principal propose de revoir le principe en conservant l'idée d'un regroupement mais sur deux semaines.

M. CECCHETTI propose alors d'adopter le bilan des actions 2018/2019.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le bilan des actions est adopté à l'unanimité des 16 votants.

○ **Programmes d'actions 2019/2020**

La plupart des projets présentés dans le document de travail sont reconduits

Par exemple « Bien dans ma tête » pour les classes de 6° ainsi que le séjour à Bidarray.

Le projet « Vents et marée » initié par M. Aram et destiné aux 3° et quelques 4° pourra faire partie du parcours culturel présenté dans le cadre du brevet.

Bilan positif pour 1,2,3 je lis.

A noter la mise en place d'un partenariat avec une association biarrote qui procède à l'enregistrement d'audio livres en vue de constituer une banque profitable aux élèves bénéficiant d'aménagements.

M. CECCHETTI propose d'adopter le programme des actions 2019/2020.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le programme des actions est adopté à l'unanimité des 16 votants.

○ **Autorisation de recrutement CUI-CAE et AED**

Le recrutement se faisait par l'inspection ou par le chef d'établissement selon le type de contrat.
A compter de la rentrée, création d'un PIAL, Pôle Inclusif d'Accompagnement Local qui sera géré par Montesquieu Bordeaux avec l'idée d'un sur recrutement pour faire face aux dossiers en cours, aux entrants et aux situations pour lesquelles toutes les informations ne sont pas encore connues.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

L'autorisation de recrutement est accordée à l'unanimité des 16 votants.

② **Affaires financières**

○ **Répartition des crédits globalisés**

Mme BOU présente une répartition des crédits globalisés qui est ensuite soumise au vote.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La répartition des crédits globalisés est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

○ **Emploi ASSED et CUI**

Mme BOU présente la convention proposée par le Lycée Montesquieu quant au recrutement des AED et des CUI-CAE.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La convention est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

○ **DBM pour information et DBM pour vote**

Mme BOU présente les deux DBM.

M. DUPUY demande à ce qu'à l'avenir la signification des très nombreux sigles soit précisée afin de faciliter la compréhension des présentations de DBM.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La DBM est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

○ **Conventions et contrats**

M. le Principal informe l'assemblée qu'il a été sollicité par l'armée de l'air pour la mise à disposition du gymnase et de la salle polyvalente dans le cadre du G7 de Biarritz. Les locaux seraient utilisés par environ 120 militaires du 4 au 29 août 2019. Monsieur le Principal propose d'adopter une convention tripartite signée par le Président du département, l'armée de l'air et le collège.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La convention est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

Mme BOU propose d'adhérer à un groupement d'achat des produits d'entretien pour une durée d'un an.
M. DUPUY attire l'attention sur la nécessité de conserver un droit de regard sur les produits pour les agents qui plus que quiconque sont à mêmes de juger de la qualité et de l'efficacité des dits produits.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

L'adhésion au groupement d'achat est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

Monsieur le Principal propose de voter la charte des voyages, qui doit l'être chaque année. L'assemblée propose d'ajouter deux articles quant au rapatriement des élèves qui posent problèmes lors des voyages.

Les articles sont rédigés par l'assemblée et la charte soumise au vote.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La charte des voyages et ses modifications sont adoptées à l'unanimité des 16 votants.

○ **Questions financières diverses**

Mme BOU présente le budget de la sortie de cohésion à Bidarray pour les élèves de 6^{ème} et propose d'adopter le montant de la participation des familles pui le don du FSE

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le montant de la participation des familles est adopté à l'unanimité des 16 votants.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le don du FSE est adopté à l'unanimité des 16 votants.

Mme BOU présente la charte d'attribution des Fonds sociaux qui est ensuite soumise au vote.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La charte d'attribution des fonds sociaux est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

Mme BOU présente le tableau des amortissements

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le tableau des amortissements est adopté à l'unanimité des 16 votants.

Monsieur le Principal propose de revenir sur le point des actions éducatives

Bilan des activités du CDI

Mme LASSERRE présente le bilan des activités du CDI et souligne l'augmentation du nombre de prêts de livres sans doute en lien direct avec l'activité 1,2, 3, je lis.

Bilan vie scolaire

Mme MINGUOLO dresse un bilan de la vie scolaire.

24 élèves concernés par un PAP, 13 élèves accompagnés par une AVS

283 retenues cette année dont 137 pour travail non fait (685 retenues l'année dernière)

Augmentation de l'absentéisme (pour maladie et rendez-vous médicaux sur les horaires scolaires)

Augmentation du nombre d'élèves décrocheurs et en difficultés sociales

Augmentation du nombre d'élèves pas sur le secteur en début d'année

4 situations étudiées

Passage de 45 à 66 exclusions de cours

Assistante sociale

Présente 2 fois par semaine, l'assistante sociale a reçu 59 élèves.

L'équipe éducative a initié la démarche dans la majorité des cas.

Multiples motifs d'intervention

Mme RADOCHITZKI souhaite développer les actions collectives (intégrer l'intervention hommes/ femmes, colosses aux pieds d'argile, bien dans ma tête, etc.)

Sa participation aux inscriptions de 6° a permis aux familles de l'identifier.

③ Fonctionnement de l'établissement

○ Modification du règlement intérieur

Modification du règlement intérieur

Conscients de l'impossibilité d'une liste exhaustive, les membres décident de ne pas opter pour une énumération des situations qui pourraient donner lieu à des sanctions afin de ne pas ouvrir la voie à des récriminations des familles qui signaleraient que le cas n'a pas été prévu.

Retrait de la phrase sur la récupération d'une heure de cours manquée en cas de retard.

Disparition du régime B.

Retrait de la phrase relative à la punition pour oubli de carnet.

Tenue laissée à la libre appréciation de l'adulte.

Interdiction des objets connectés (et pas seulement du téléphone)

Pour les retenues : horaires spécifiques ainsi que créneaux fixés par les équipes.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Les modifications du RI sont adoptées à l'unanimité des 16 votants.

○ Proposition de création de deux sections sportives scolaires

Monsieur le Principal revient sur la présentation de la création de deux sections sportives évoquée lors du précédent CA et propose d'en adopter le principe.

Vote ☞ Nombre de votants : 16

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La proposition de demander la création de deux sections sportives scolaires (Judo et Football) est adoptée à l'unanimité des 16 votants.

18h30 : départ de Mme ARAM

○ Fermeture de l'établissement pendant les vacances scolaires

Monsieur le Principal présente le calendrier des permanences des c=vacances d'été.

Vote ☞ Nombre de votants : 15

Pour : 15	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Le calendrier des permanences des vacances d'été est adopté à l'unanimité des 15 votants.

○ **Répartition des logements de fonction**

Pas de changement sur la répartition actuelle à savoir chef d'établissement, CPE et gestionnaire.
Mme MINGUOLO pourra prochainement réintégrer son logement après les travaux de rénovation liés au problème de mэрule.

La nouvelle gestionnaire nommée s'installera dans son logement de fonction.

Vote ☞ Nombre de votants : 15

Pour : 15	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

La répartition des logements de fonction est adoptée à l'unanimité des 15 votants.

4 QUESTIONS DIVERSES

Aucune question n'est parvenue.

Monsieur de Principal annonce les futurs départs de Mesdames BOU, gestionnaire et DUBOS, adjointe administrative. Il les remercie vivement pour leur coopération et leur investissement et leur présente ses vœux pour leurs nouvelles fonctions.

Le Principal indique que l'acquisition d'une table de tennis de table, cofinancée par le collège et la FCPE est reportée. Mme MINGOULO déplore ce délai.

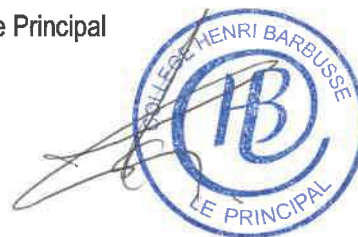
M. Cecchetti remercie l'assemblée et lève la séance à 18h50.

Le Secrétaire de séance



Karine DUTHEIL

Le Principal



Marcel CECCHETTI