

Académie de BORDEAUX

Collège Lucie Aubrac

40260 LINXE

0401015L

☎ 05 58 42 09 68

☎ 05 58 42 09 77

Ce.0401015l@ac-bordeaux.fr

Procès-verbal du Conseil d'administration du 12 septembre 2019

A 17h40, Madame la principale constate que le quorum est réuni, avec 16 membres présents (16 votants) et ouvre la séance. Le secrétariat de séance est assuré par Mme TOUTON Fabienne.

Ordre du jour :

1. Approbation du PV du précédent CA (10/07/2019)
2. Questions pédagogiques : Rentrée 2019 : DGH
3. Informations diverses
4. Questions diverses

L'ordre du jour est approuvé.

1. Approbation du PV du précédent CA (10/07/2019)

Le dernier PV est approuvé à l'unanimité.

Vote de l'acte N° 3 :

POUR : 16

ABSTENTION : 0

CONTRE : 0

2. Questions pédagogiques

Rentrée 2019 : Lors du Conseil d'Administration du 1^{er} juillet 2019, les membres du CA avaient voté contre la répartition de la DGH. Les représentants des enseignants et des parents d'élèves avaient adressé un courrier à M. l'Inspecteur d'Académie pour manifester leur inquiétude quant aux conditions de rentrée, l'ouverture d'une division supplémentaire apparaissant comme indispensable au vu des effectifs atteignant les maxima en 3^{ème}.

Dans les jours suivants, Mme LESTERLIN a établi une nouvelle répartition de l'enveloppe dans l'hypothèse de l'ouverture d'une division supplémentaire. En prenant des heures consacrées à des dédoublements et/ou au dispositif Devoirs Faits, il lui a été possible de récupérer 10h, ce qui ne nécessitait plus qu'un complément de 14h de la part de la DSDEN. M. l'Inspecteur d'Académie, attentif à la situation particulière du collège de Linxe, a ainsi pu débloquer les moyens nécessaires.

Mme LESTERLIN salue le résultat d'une attention et d'une mobilisation collective, où la discussion a été privilégiée.

Répartition de la DGH :

Celle-ci comprend des dédoublements en sciences, la reconduction du dispositif « 2 classes/3 professeurs » en maths 6^{ème}, ainsi que quelques heures pour le dispositif « devoirs faits ». Les effectifs des classes sont compris entre 22 et 27 élèves. Tous les postes sont pourvus et les enseignants présents.

Vote de l'acte N° 2 :

POUR : 16

ABSTENTION : 0

CONTRE : 0

Suite à la question d'une représentante des parents d'élèves, Mme LESTERLIN expose les très bons résultats de la session 2019, puisque 95% des élèves ont obtenu leur DNB, dont 42% avec une mention Très Bien. Les deux élèves qui se sont présentés au CFG l'ont également obtenu, de même pour l'élève qui a passé le DNB en série professionnelle.

Tous les élèves ont eu une affectation, dont 97% sur le premier vœu.

Un représentant des enseignants précise que suite aux statistiques envoyées par les services du Rectorat, on peut souligner la bonne cohérence observée entre les résultats obtenus par les élèves lors du contrôle continu et ceux obtenus aux épreuves ponctuelles.

3. Informations diverses

Occupation des logements de fonction :

À compter de fin 2019, le logement occupé par Mme GIUMMARRA, CPE, sera vacant. Une demande de dérogation à l'obligation de loger a été adressée en ce sens à Mme la Rectrice.

Vote de l'acte N° 1 :

POUR : 16

ABSTENTION : 0

CONTRE : 0

4. Questions diverses

Aucune question diverse n'a été formulée

La séance est levée à 18h

La secrétaire de séance
Mme Fabienne TOUTON



La présidente
Mme Sylvie LESTERLIN

