

Opération « un collégien, un ordinateur portable »

Faire sa demande de matériel informatique en ligne

» MODE D'EMPLOI



1) Se connecter

1 Rendez-vous sur le site <https://messervices.landes.fr/>

2 Dans le cadre « Collèges », cliquez sur « Mise à disposition d'un matériel informatique aux élèves des collèges publics ».

The screenshot shows the website interface for the Department of Landes. At the top left is the logo for the Département des Landes. To the right are links for 'Connexion' and 'Inscription'. Below this is a navigation bar with 'Accueil', 'Suivre mes demandes', and 'Mon compte'. A search bar is present with the placeholder text 'Que recherchez vous ?' and a 'Recherche' button. The main content area is divided into three columns: 'Aides du Département' (with sub-items for requesting aid and discovering aids), 'Transports' (with sub-items for school transport and a solidarity card), and 'Collèges' (with sub-items for computer equipment and higher education). A hand cursor icon points to the 'Mise à disposition d'un matériel informatique aux élèves des collèges publics' link in the 'Collèges' section.

Identifiez-vous.

3 Option 1 » Identifiez-vous avec **FranceConnect**.

Option 2 » Utilisez votre **compte messervices** : remplissez le courriel et le mot de passe préalablement définis puis cliquez sur « **Connexion** ».

The screenshot shows the login page for the SSO invengp.landes.fr extranet. On the left, there is a box for FranceConnect with the text 'FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.' and a button 'S'identifier avec FranceConnect'. Below it is a link 'Qu'est-ce que FranceConnect ?'. On the right, there is a form with fields for 'Courriel :', 'Mot de passe :', and an 'Afficher' checkbox. A 'Connexion' button is located below the form, with a hand cursor icon pointing to it. Below the button are two links: '→ Mot de passe oublié ? Récupérez votre accès !' and '→ Pas de compte ? Enregistrez-vous !'.

4

Si au moment de vous connecter vous ne disposez plus de vos identifiants, cliquez sur « **Mot de passe perdu ? Récupérez votre accès !** ».

5

Vos identifiants vous seront envoyés par mail.

2 Création d'un compte

1

Cliquez sur « **Pas de compte ? Enregistrez-vous !** ».

Département des Landes

Connexion Inscription

Accueil Suivre mes demandes Mon compte

SSO invengp.landes.fr extranet

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

Courriel :

Mot de passe : Afficher

Connexion

→ Mot de passe perdu ? Récupérez votre accès !

→ Pas de compte ? Enregistrez-vous !

2

Renseignez l'adresse mail puis validez.

Département des Landes

Connexion Inscription

Accueil Suivre mes demandes Mon compte

SSO invengp.landes.fr extranet

FranceConnect

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

Création d'un compte

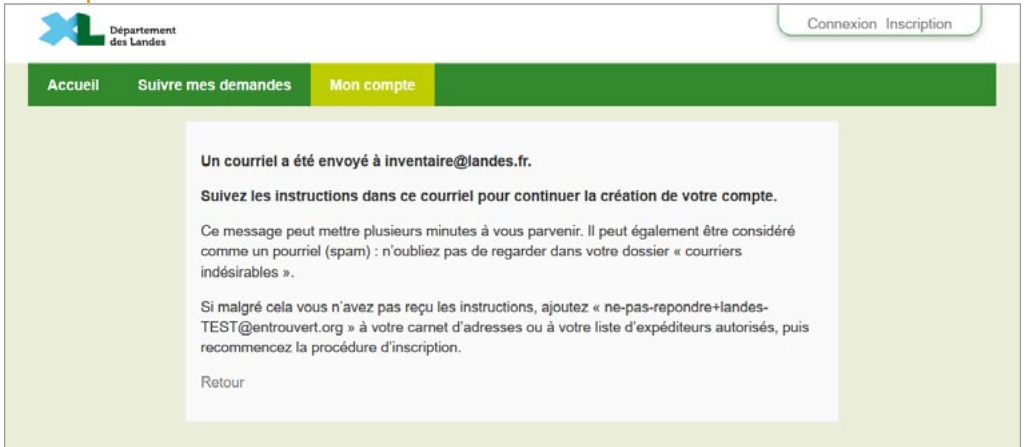
Après validation de votre adresse électronique, il vous sera envoyé un courriel pour ouvrir votre compte.


Courriel :
Votre adresse courriel

Valider

3

Vous recevrez un mail de confirmation via votre adresse mail.



 Département des Landes

Connexion Inscription

Accueil Suivre mes demandes **Mon compte**

Un courriel a été envoyé à inventaire@landes.fr.

Suivez les instructions dans ce courriel pour continuer la création de votre compte.

Ce message peut mettre plusieurs minutes à vous parvenir. Il peut également être considéré comme un pourriel (spam) : n'oubliez pas de regarder dans votre dossier « courriers indésirables ».

Si malgré cela vous n'avez pas reçu les instructions, ajoutez « ne-pas-repondre+landes-TEST@entrouvert.org » à votre carnet d'adresses ou à votre liste d'expéditeurs autorisés, puis recommencez la procédure d'inscription.


[Retour](#)

4

Cliquez sur « **Finaliser l'inscription** » dans le mail reçu.



Ce mail peut être dans vos spams.



Bonjour,

Vous venez de créer votre compte, nous vous en remercions.

Pour choisir un mot de passe et finaliser la création de votre compte, veuillez cliquer sur le bouton suivant :

Finaliser l'inscription

Attention, sans validation de votre part dans les 2 jours, votre demande de compte sera annulée.

5

Complétez les champs et cliquez sur « **Valider** ».

Création d'un compte

Veillez remplir le formulaire afin de finir la création de votre compte.

Civilité :
 Madame Monsieur

Prénom :

Nom :

Mot de passe : Afficher

Pour la sécurité du mot de passe veuillez avoir a minima :
8 caractères 1 minuscule 1 chiffre 1 majuscule

Confirmation du mot de passe : Afficher
Les deux mots de passe doivent être identiques.

6

Cliquez sur « **Accepter** ». Le compte est désormais créé.

Accueil Suivre mes demandes **Mon compte**

i Vous venez de créer un compte.

SSO invengp.landes.fr extranet

Vérification d'autorisation d'accès

Souhaitez-vous être authentifié sur ce service ?

Les informations suivantes seront envoyées au service :

- Votre adresse de courriel : inventaire@landes.fr
- Vos prénom, nom et identifiants

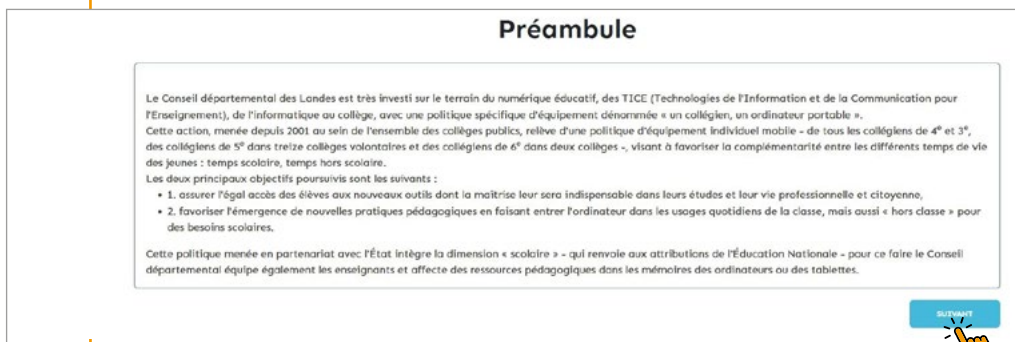
Ne plus redemander

3 Créer sa demande de matériel informatique

1 Cliquez sur « **Nouvelle demande élève** ».



2 Lisez le préambule et cliquez sur « **suivant** ».



3 Remplissez les champs concernant l'**élève**.



ADRESSE DE L'ÉLÈVE

Indiquez l'adresse de l'élève

* Adresse

Adresse suite

* Code postal / Commune

4

Remplissez les champs concernant **le responsable légal 1**.

RESPONSABLE LÉGAL 1 DE L'ÉLÈVE

Renseignez les informations concernant le responsable légal 1

* Père Mère Famille d'accueil Foyer

* Nom

* Prénom

* Tél Tél 2

* Même adresse que l'élève Oui Non

* Adresse

Adresse suite

* Code postal / Commune

5

Remplissez les champs concernant **le responsable légal 2** (optionnel).

RESPONSABLE LÉGAL 2 DE L'ÉLÈVE

Renseignez les informations concernant le responsable légal 2

Père Mère Famille d'accueil Foyer

Nom

Prénom

Tél Tél 2

Même adresse que l'élève Oui Non

Adresse

Adresse suite

Code postal / Commune

6

Remplissez les **champs concernant la scolarité**.

SCOLARITÉ

Renseignez les informations concernant la scolarité 2023/2024

* Établissement

* Niveau

* Demande réalisée dans le cadre d'une notification de la Maison Landaise des Personnes Handicapées ? Non Oui

PRÉCÉDENT

SUIVANT

7

Mentionnez si notification MLPH et/ou ULIS.
Insérez la notification en pièce jointe si besoin.

* Établissement

* Niveau

* Demande réalisée dans le cadre d'une notification de la Maison Landaise des Personnes Handicapées ? Non Oui

* Si oui, élève en ULIS ? Non Oui

* Si non, Est-ce que l'élève dispose déjà d'un ordinateur portable mis à disposition dans le cadre de cette notification ? Non Oui

* Si non, dépôt de la notification MLPH

AJOUTER UNE PIÈCE JOINTE

Pièces jointes

PRÉCÉDENT

SUIVANT

8

Vérifiez le récapitulatif puis cliquez sur « **Suivant** ».

Récapitulatif

ÉLÈVE

Année scolaire : 2022/2023

* Nom DUPONT

* Prénom Eric

* Date de naissance 18/09/2008

* Sexe M

ADRESSE DE L'ÉLÈVE

* Adresse 45 Rue du Chemin Fleuri

Adresse suite

* Code postal / Commune 40000 Mont-de-Marsan

RESPONSABLE LÉGAL 1 DE L'ÉLÈVE

9

Prenez connaissance de la convention de mise à disposition et cochez obligatoirement « **Je certifie l'exactitude des informations renseignées et je reconnais avoir lu le document ci-dessus et accepte la présente convention** ».

Vous pouvez, si vous le souhaitez, cocher la seconde case.

Pour finir, cliquez sur « **Signer la convention** ».

Logo Département des Landes
UN COLLÉGIEN, UN ORDINATEUR PORTABLE

NOUVELLE DEMANDE - MES DEMANDES - QUITTER

Signature de la convention

Prénom et nom : Eric DUPONT
Classe : 4
- Collège public Départemental
Site à ANGRESSE

CONVENTION DE MISE À DISPOSITION

ENTRE

Le Département des Landes, représenté par Xavier FORTINON, Président du Conseil départemental, dûment habilité(e) par délibération de la Commission Permanente en date du 9 juin 2023.

ET

Je certifie l'exactitude des informations renseignées et je reconnais avoir lu le document ci-dessus et accepte la présente convention.

En cochant cette case, j'autorise le Conseil départemental à me contacter, sur mon adresse mail, pour une enquête liée aux usages numériques au collège, au cours de l'année scolaire.

PRÉCÉDENT

SIGNER LA CONVENTION



10

Votre demande a bien été prise en compte.

Logo Département des Landes
UN COLLÉGIEN, UN ORDINATEUR PORTABLE

NOUVELLE DEMANDE - MES DEMANDES - QUITTER

Votre demande a bien été prise en compte.

Vous pouvez suivre son avancement dans la rubrique "Mes demandes"

NOUVELLE DEMANDE - **MES DEMANDES**

ou depuis la page d'accueil "Suivre mes demandes"

SUIVRE MES DEMANDES

4 En cas de difficulté

Contactez-nous :

- » Onglet « **Accueil** »
- » Cliquez sur « **Contact** »

The screenshot shows the website interface for the 'Département des Landes'. At the top right, there are links for 'Connexion' and 'Inscription'. Below this is a green navigation bar with three items: 'Accueil', 'Suivre mes demandes', and 'Mon compte'. A search bar is located below the navigation bar with the placeholder text 'Que recherchez vous ?' and a 'Recherche' button. The main content area is divided into several sections:

- Aides du Département**: 'Déposer une demande d'aide auprès du Département' and 'Découvrir toutes les aides du Département'.
- Transports**: 'Demande de transport scolaire des élèves ou étudiants en situation de handicap' and 'Demander la Carte Solidaire'.
- Enseignement supérieur**: 'Demande de prêt d'honneur d'études ou apprentis'.
- Collèges**: 'Mise à disposition d'un matériel informatique aux élèves des collèges publics'.
- Contact**: 'Je souhaite contacter le Département' (highlighted with a hand cursor icon).
- Paiement en ligne**: 'Payer avec PayFIP'.
- Protection des données personnelles**: 'Je souhaite accéder à mes données personnelles'.
- Aides**: 'Mes demandes de matériels informatiques' and 'demande d'aide aux associations'.
- Urbanisme**: 'Déclaration d'Intention d'Alléner (DIA)'.
- SAPAL**: 'Service d'animation, de prévention et d'accompagnement des Landes'.

Département des Landes

Direction Générale Adjointe Éducation, Culture et Sports

Service du numérique éducatif

23 rue Victor-Hugo

40025 Mont-de-Marsan cedex

Tél. : 05 58 71 67 55

inventaire@landes.fr

landes.fr



Les Landes, le Département