

ETABLISSEMENT : Collège Jacques Ellul

RNE : 0332285E

PROCÈS-VERBAL du CONSEIL D'ADMINISTRATION

En date du : 02.04.2019 n° de la séance : 4

Nombre de membres présents à l'ouverture de la séance : 15

Quorum : 15 (28/2 + 1)

Nom et prénom du président de séance : SALINIER Bertrand

Nom, prénom et qualité du secrétaire de séance : Aurélie MOURLOT

Liste et qualité des membres présents :

Bertrand SALINIER Mathilde RENARD Elisabeth SAITOS Laksmy SUONG Emmanuelle AJON Françoise FREMY Sinem ODABAS Frédéric MAZEL Caroline VIEUILLE	Caroline FROUSETY Jérôme LATOUR Marion DURAND Aziza FELLIH Amélie CROZAT Aurélie MOURLOT Julien BERTHOME Franck NIEL (Personnalité invitée, agent comptable)
---	---

Excusés : Jacques RESPAUD, Hervé DOUILLARD, Florent BAFFOIGNE, Julie VERLEURE, Noémie BARAT

Absents : Jérôme SIRI, Florence FORZY, Gaëlle LE BRETON, Nicolas CRESPIEN, Mia PIT, Gabriel BRISSON, Emma CASTEIGNAU

Ordre du jour :

I – FONCTIONNEMENT DE L'ÉTABLISSEMENT

- Approbation du procès-verbal 12.02.2019
- Approbation de l'ordre du jour
- Taci te reconduction contrat CFC- KONICA CM/CIC

II – DOMAINES DE L'ACTION ÉDUCATIVE

- Approbation de la liste de fournitures scolaires

III – AFFAIRES FINANCIÈRES

- Compte financier 2018
- Prélèvement sur Fonds de Roulement CHAM

IV – QUESTIONS DIVERSES

Le Principal,



B. SALINIER

Ouverture de la séance à 15 membres

Quorum :, le quorum est atteint à l'ouverture de séance.

I - FONCTIONNEMENT DE L'ETABLISSEMENT

1°) Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du 12 Février 2019

Aucune remarque n'est formulée concernant le Procès-verbal du 12 Février 2019 qui est adopté à l'unanimité.

(Transmis à l'ensemble des membres du CA par voie numérique avec la convocation.)

Résultat du vote

Résultat du vote	
Pour	15
Contre	0
Abstention	0

2°) Approbation de l'ordre du jour du Conseil d'Administration du 02.Avril 2019

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité après modifications :

- Ajout de la convention mutine,
- Renouvellement de 2 contrats cui-PEC
- Renouvellement CAMMI
- Renouvellement RECOM
- DBM
- Convention location véhicule Collège Léonard LENOIR

Résultat du vote

Résultat du vote	
Pour	15
Contre	0
Abstention	0

3°) Contrats et Conventions

M. Salinier demande l'autorisation pour la signature des renouvellements de contrats suivants :

- Convention CFC
- Convention KONICA
- Convention CM-CIC
- Convention CAMMI
- CONVENTION RECOM

Résultat du vote	
Pour	15
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N29

M. Salinier demande l'autorisation pour la signature de la convention avec mutine

- Convention MUTINE « Romain Montalban »

Résultat du vote	
Pour	15
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N36

Arrivée de Mme CROZAT à 18h05

M. Salinier demande l'autorisation pour la signature des renouvellements des contrats PEC de Mme NiD YOUSSE Naïma et M. VERRIER Cyrille.

- Autorisation signature renouvellement contrats 2 agents PEC pour 1 an

Résultat du vote	
Pour	16
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N 30

M. Salinier demande l'autorisation de signer la convention avec le collège Léonard Lenoir pour le prêt du véhicule de service selon les conditions suivantes :

- 1 journée par semaine non figée
- Réservation une semaine à l'avance
- Retour systématique au collège après utilisation

Résultat du vote	
Pour	15
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N31

II – DOMAINE DE L ACTION EDUCATIVE

1°) Approbation de la liste des fournitures scolaires

M. Salinier demande la délégation de l'approbation de la liste des fournitures scolaires à la commission permanente qui se tiendra le 6 mai 2019

Résultat du vote	
Pour	16
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N32

III – AFFAIRES FINANCIERES

1) Clôture du compte financier :

Après avoir entendu le rapport de l'agent comptable le chef d'établissement propose d'arrêter le compte financier, à la clôture de l'exercice 2018

Approbation du compte financier par le CA

Résultat du vote	
Pour	16
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N33

2) Répartition du résultat :

Monsieur SALINIER propose au Conseil d'administration l'affectation du résultat de l'exercice de la manière suivante :

Excédent de 12988.09 € au service général
Déficit de 977.40 € au service restauration

Approbation de l'affectation du résultat par le CA

Résultat du vote	
Pour	16
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 n34

3) DBM

DBM pour vote ouverture ligne OPC pour achat classe mobile

DBM pour vote, prélèvement fonds roulement pour achat instruments de musique classe CHAM rentrée 2019

Résultat du vote	
Pour	16
Contre	0
Abstention	0

Acte n° 2018.2019 N35

IV- QUESTIONS DIVERSES

Pas de questions diverses

Prochain CA date prévisionnelle le 24 Juin 2019

Fin du CA à 19 heures