

PLAN DU RAPPORT DE STAGE

Page de garde : Identité du stagiaire, intitulé du stage, dates et nom de l'entreprise.

Sommaire du rapport de stage.

INTRODUCTION

Pourquoi avoir choisi cette entreprise, ce service, cette profession ? Argumentez.
Présenter votre(vos) démarche(s) pour obtenir ce stage.

I° PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

1° Vocation, activité et histoire.

Que produit-elle ? Biens ou services. Quel secteur ? Primaire, secondaire, tertiaire. Quelle branche ou activité ? Quelle est sa taille ? Nombre de personnes, nombre d'usines ou succursales. Quelle est l'importance de son chiffre d'affaires ? Quelle est son implantation géographique ?

Donnez des éléments de son histoire.

2° Forme juridique.

Entreprise individuelle, société de personnes, société de capitaux (S.A. ou S.A.R.L.)
Coopérative, Société nationale ou internationale. Qui possède, qui dirige ?

3° Environnement de l'entreprise.

Cette entreprise est en relation avec qui ? Présentez avec quelles entreprises ?

Quelle est sa clientèle, qui sont ses fournisseurs, ses concurrents ?

Cette entreprise a une vocation locale, régionale, nationale ou internationale.

4° Organisation de l'entreprise et présentation du cycle de production

Y -a-t-il plusieurs services ? Lesquels ?

Quels sont leurs fonctions et leurs liens ?

Quelles sont les étapes de la production (du produit ou du service) ?

II° EXPERIENCE DU STAGIAIRE

1° **Votre activité**: Dans quel service étiez-vous ? Décrivez son organisation.

- Présentez clairement **trois découvertes concrètes**, (1 page mini)
- Résumez, ce qu'a été votre activité pendant le stage, (1/2 page mini)
- Comment avez-vous vécu cette expérience (1/2 page mini)

2° **Décrivez une profession** que vous avez pu observer (1/2 page mini).

Joindre la fiche métier Onisep en annexe, elle doit vous servir de support à votre interview.

- **Nature du travail** : tâches à accomplir, conditions de travail, Outils, instruments, équipement, travail seul ou en équipe, relations avec des professions extérieures
- **Exigence de la profession** : Qualités personnelles, exigences physiques, habiletés, conditions requises : niveau d'études, formation complémentaire, apprentissage

☛ **Marché de l'emploi actuel**

Rémunération: salaire moyen, avantages sociaux, autres avantages :

Perspectives d'emploi: annonces concernant ce métier (journaux, ANPE, Intérim) ?

Les débouchés dans la profession, les promotions possibles.

C O N C L U S I O N

Bilan personnel et conséquences pour votre orientation future (1/2 page mini)

Satisfaction et perspectives.

A N N E X E S

Certificat de stage et grille d'évaluation (**obligatoire**)

Documents divers de l'entreprise : plaquette de l'entreprise, carte de visite, publicité, photos, extrait du site web, organigramme, etc.) Fiche(s) métier (**obligatoire**) ou filière(s) à suivre au lycée...

Tout document placé en annexe doit être exploités (c'est à dire les mots clés surlignés), il doit être cité et commenté dans le rapport.

En cas de difficultés, n'hésitez pas à me contacter....
Je répondrai à vos interrogations avec grand plaisir....

Je vous souhaite un excellent stage !

Mme Jeanpierre