

PROCÈS - VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Jeudi 4 juillet 2019
17h45

Salle 5

ORDRE DU JOUR :

1. Approbation du procès verbal de la séance n°3 du Conseil d'Administration Extraordinaire du mardi 11 juin 2019 (annexe 1)

1.1 Approbation de l'ordre du jour

2. AFFAIRES ADMINISTRATIVES

3. AFFAIRES FINANCIÈRES

3.1 Répartition des crédits LOLF (annexe 2 -DBM pour vote) + DBM pour infos

3.2 Tarifs voyages scolaires (annexe 3– sous réserve)

3.3 Conventions (annexe 4)

3.4 Contrats (annexe 5)

3.5 Ordre de recette exceptionnel (sous réserve)

3.6 Admission en non valeur (sous réserve)

3.7 Recrutement contrat aidé , AESH, AED

3.8 Aides

3.9 Fonctionnement Fonds social

4. PÉDAGOGIE

4.1 Règlement intérieur : Correctifs horaires de cours – précisions Charte informatique – Aide voyage 2018-2019 (Charte voyage)

4.2 Les Projets

4.3 Répartition des IMP

4.4 Bilan FSE 2019

5. PERSONNELS

5.1 Départs et arrivées

6. QUESTIONS DIVERSES

6.1 Travaux programmés

6.2 Réflexion classement REP

6.3 Mise en œuvre d'un PIAL

6.4 Questions FCPE

Membres présents :

Pour l'administration :

M. Stéphane Chiche, principal, Mme Jocelyne Lignac, principale adjointe, M. Cyril Buchard, gestionnaire, Mme Catherine Redon, Conseillère principale d'éducation

Pour les représentants des collectivités :

Mme Dexpert conseiller Départemental,

Pour les enseignants titulaires : M Mora, Mme Villain Guillot, Mme Losse, M Tesson

Pour les personnels ATOSS :

Mme Fourniol,

Pour les parents d'élèves :

- FCPE : Mme Barbé, Mme Perrault, Mme Le Toux

- AILPE/ AAPEL : Mme Bordessoule

Sont excusés pour la commune M. Poujardieu, représentant de la mairie.

**17h58 : Ouverture du Conseil d'Administration, le quorum étant atteint.
14 membres sont présents.**

1. Approbation du procès verbal de la séance n°3 du Conseil d'Administration Extraordinaire du mardi 11 juin 2019

Approuvez-vous le procès verbal de la séance du mardi 11 juin 2019 ?

Présents 14/24 C: 1 A: 0 P: 13

1.1 Approbation de l'ordre du jour

Approuvez vous l'ordre du jour, tel que présenté ?

Présents 14 /24 C: 0 A: 0 P: 14

3. AFFAIRES FINANCIÈRES

3.1. Répartition des crédits LOLF (annexe 2 -DBM pour vote) + DBM pour infos

Le montant des crédits alloués est de 6 255,00 euros (contre 9 000,00 euros l'an dernier). Mais l'ensemble des collections a été renouvelée.

Cette enveloppe est destinée à financer :

Les manuels scolaires

Les carnets de correspondances

Le Projet d'établissement

Les droits de reproduction

Les stages en entreprises

Les autres dépenses pédagogiques

Proposition:

1 100,00 pour les projets établissement

1 000,00 pour la reprographie (droits d'auteur)

1 050,00 pour les carnets de correspondance

3 105,00 euros pour les manuels scolaires

Approuvez-vous la répartition des crédits LOLF proposée ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

DBM pour information: voir document

3.2. Tarifs voyages scolaires

Même période pour Irlande Angleterre Allemagne hypothèse du Dimanche 15 au vendredi 20 mars

Pour le Niveau 3^{ème} un projet vers l'Irlande organisé par Mme Hooper pour 56 élèves maximum et 4 à 5 accompagnateurs. Budget prévisionnel : 560 euros.

Autorisez-vous le Chef d' Etablissement à organiser le voyage en Irlande 3ème pour le coût proposé et à signer les conventions le permettant?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Pour le Niveau 5^{ème} un projet vers l'Angleterre organisé par Mme Losse. Budget prévisionnel : **550 euros**.

Autorisez-vous le Chef d' Etablissement à organiser le voyage en Angleterre 5ème pour le coût proposé et à signer les conventions le permettant?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Pour les élèves germanistes, un projet de voyage en Bavière dans le cadre de l'échange avec Penzberg organisé par Mme Collado pour 46 élèves et 4 accompagnateurs. Budget prévisionnel : **400 euros**.

Autorisez-vous le Chef d' Etablissement à organiser le voyage à Penzberg pour le coût proposé et à signer les conventions le permettant?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Pour les élèves inscrits à l'AS, un projet de voyage dans les Pyrénées (Guchen) organisé par les professeurs d'EPS pour 48 élèves et 5 accompagnateurs. Budget prévisionnel : 281,00 euros (participation de l'AS pour les accompagnateurs et 1 euro par élève).

M Tesson précise que le voyage s'adressera plutôt au niveaux 5^{ème} et 4^{ème} avec une ouverture possible vers le niveau 6^{ème}.

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à organiser le voyage à Guchen pour le coût proposé et à signer les conventions le permettant?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Avant Projet Accueil Californie :

Les Américains envisagent un séjour du samedi 6 juin 2020 au mardi 16 juin 2020, sur Langon avec un accueil dans des familles hôtes si possible des familles d'élèves de la ou des classes parcours langue du collège.

Le programme prévisionnel des visites :

Bordeaux, le Bassin d'Arcachon, nos châteaux partenaires et des châteaux historiques : Roquetaillade, Cazeneuve, Villandraut... la descente du Ciron, Lascaux.

Les Américains seront également amenés à suivre les collégiens durant une journée. Présence systématique d'au moins un enseignant français parlant anglais pour accompagner chacune des sorties. Nous sommes, en attente de la réception des factures (bus et repas) lors de notre séjour dans la Sonoma Valley, mais nous espérons avoir un bénéfice nous permettant d'accueillir correctement les Américains, comme eux nous ont accueillis.

Continuité du dispositif débuté il y a 2 ans. Pas de proposition de vote pour l'instant.

M Buchard, Adjoint Gestionnaire fait remarquer que les 4 à 5 voyages à gérer représentent une charge extrêmement lourde et complexe pour son service comme pour l'ensemble de l'équipe administrative ou de Direction.

Le Principal envisage de réunir une Commission Permanente au mois de juin de la prochaine année pour une réflexion, et des choix raisonnables.

3.3. Conventions

Fonctionnement pédagogique

Convention Resaida

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Convention Stade Langonnais Athlétisme

Mme DEXPERT : il est très intéressant de tisser des liens entre le milieu fédéral et le milieu scolaire. Ces liens conditionnent en partie l'attribution de subventions aux associations par le Conseil Départemental.

M Tesson précise : il s'agit d'organiser au mieux l'UNSS athlétisme, dont les effectifs sont importants, ce qui permettra une co-intervention avec un adulte diplômé du club en plus de l'enseignant d'EPS.

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Fonctionnement logistique

Marché de denrées alimentaires

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Conventions Utilisation du gymnase du collège :

Association Rugby tots,

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Association des personnels Multi-sports et Culture

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Section athlétisme,

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Basket-ball

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

Hand-ball du Stade Langonnais

Autorisez-vous le Chef d'Établissement à signer la convention avec d'utilisation de la halle de sport en dehors des horaires scolaires pour cette association?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

3.4 Contrats

Sans objet

3.5 Ordre de recette exceptionnel

Reliquats sur la gestion des contrats aidés des exercices 2013 et 2014 pour 11 967,45 euros

Déchéance quadriennale autorise un ordre de recette exceptionnel

Autorisez-vous l'établissement à procéder à l'ordre de recette exceptionnel de 11 967,45 euros ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Validez-vous l'inscription au budget de l'établissement (DBM pour vote) de cette somme (8 967,45 service ALO et 3 000,00 service OPC) ?

ALO : service administration et logistique

OPC : véhicule de service : projet d'achat d'un véhicule neuf pour remplacer le véhicule de service n'ayant pas réussi le contrôle technique

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

3.6 Admission en non valeur

- Sans objet

3.7 Recrutement contrat aidé , AESH, AED

Autorisez vous le Chef d'établissement, à procéder au recrutement et (ou) renouvellement de 50 personnels de droit privé Parcours Emplois Compétences anciens Contrat unique d'insertion - Contrat d'accompagnement dans l'emploi (CUI-CAE) ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Autorisez vous le Chef d'établissement, à procéder au recrutement et ou renouvellement de 3 Contrats AESH (1 AESH Co à 75 % et 2 AESH M à 50 %) ?

Fermeture du service CAE CUI PEC en septembre 2020. M CHICHE : L'engagement du recteur de renouveler Mme BLED sur le poste de secrétariat à mi temps n'a pas été tenu. Elle ne fera que 50% de son travail dans l'établissement l'année prochaine. Un autre mi-temps dans un autre établissement devra être trouvé.

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Autorisez vous le Chef d'établissement, à procéder au recrutement et ou renouvellement des 7 postes d'Assistants d'Éducation autorisés par M Le Recteur (6 poste 75 %, 1 à 50 %) ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

3.8 Aides

Mme Dexpert informe le Conseil d'Administration : Le Conseil Départemental a validé la participation de 1000 euros (vote en commission permanente) au coût du billet accompagnateur (1900 euros) pour le voyage à Détroit de juillet 2019.

Dans le cadre de l'action toujours le vin sent son terroir et du financement du voyage à Détroit
Autorisez vous l'établissement à adopter les dons suivants :

Foyer Socio-Éducatif 1 300,00 euros
Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Commune de Bommès 200,00 euros
Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

La Trousse à Projets: financement participatif conseillé par le Rectorat 1 500,00 euros
Présents 14/24 C: 0 A: 0 P: 14

Sortie de Mme Barbé

180,49 correspond à l'achat de fruits par le collège que le FSE doit rembourser.

Dans le cadre de l'action « comité de vie collégienne », autorisez vous l'établissement a adopter le don du Foyer Socio-Éducatif de 180,49 euros ?

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Dans le cadre du financement des transports UNSS par l'établissement, autorisez vous l'établissement a adopter le don de la FCPE de 150,00 euros (transfert de reliquat) ?

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

M BUCHARD : Le collège reversera ces 150 euros à l'AS en complément de l'aide annuelle (voir ligne suivante)

Retour de Mme Barbé

Dans le cadre du financement des transports UNSS par Association Sportive, autorisez vous l'établissement participer à hauteur de 2 euros par élèves inscrits à la rentrée 2018/2019 soit 1 076,00 euros (538 élèves x 2) ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

3.9 Fonctionnement Fonds social

Document joint avec la mention selon laquelle la commission se réserve le droit d'adopter des mesures exceptionnelles en fonction des cas étudiés.

Proposition de rajouter une légende sur l'annexe 4 (ressource par jour et par personne composant le foyer)

Adoptez-vous les modalités de fonctionnement du Fonds Social proposées ?

Présents 14/24 C: 0 A: 0 P:14

19h07 : départ de Mme DEXPERT

4. PÉDAGOGIE

1/ Règlement Intérieur 2019 2020 :

Points étudiés en Commission Permanente :

Date complétée : Voté par le conseil d'administration...le jeudi 4 juillet 2019.

2.2.9 Usages interdits, chewing-gum, téléphones portables

Phrase modifiée :

En cas de non respect de l'interdiction d'utilisation des portables, le régime des punitions scolaires et sanctions disciplinaires s'applique.

Sur proposition de l'équipe Pédagogique de Mathématiques les horaires de cours sont corrigés pour qu'ils repassent à 55 minutes l'après-midi :

13h10 – 14h05	S1		
13h45	Entrée des externes		
14h07 – 15h02	S2		
15h03-15h17	Récréation de l'après midi		
15h18 – 16h13	S3		
16h15 – 17h10	S4		
17h10 – 17h20	Sortie des élèves	Portail Sud	
	Sortie des élèves (2 roues)	Portail Nord	Les élèves en retenue ne sont pas autorisés à sortir
17H20 – 18H20	S5	Retenues + Accompagnement Éducatif	

Adoptez-vous les précisions, corrections et modifications du Règlement Intérieur proposées par le Chef d'Établissement ?

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

CHARTRE D'UTILISATION DES OUTILS INFORMATIQUES DU COLLÈGE JULES FERRY

Le collège Jules Ferry dispose, à l'usage de ses élèves, d'un parc informatique et d'un accès Internet.

Chaque élève possède un identifiant et un mot de passe, strictement personnels et confidentiels attribués par le collège. Il est communiqué à l'entrée en 6^{ème} et doit être utilisé régulièrement (accès bloqué après 3 mois de non utilisation). Il est nécessaire après prise de connaissance d'une information par messagerie de cocher : J'ai pris connaissance de cette information.

Adoptez-vous les modifications de la Charte Informatique proposées par le Chef d'Établissement ?

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Proposition du Chef d'Établissement de participation de l'établissement à 2 Séjours 2018 2019 Irlande et Italie dans le cadre de la Charte des voyages pour 300 euros par projet

M TESSON : est-ce une proposition pérenne et si oui, quand cela doit-il être voté ?

Non il s'agit d'une démarche ponctuelle telle que prévue par la Charte, un vote peut être proposé au Conseil d'Administration de novembre

Adoptez-vous la proposition de participation de l'établissement aux séjours en Irlande et Italie pour un montant de 300 euros par projet ?

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

4.2 Les Projets

De nombreux projets sont en réflexion. Certains sont déposés auprès du Département pour aide financière ou technique. Ils pourront être réalisés ou non selon le cas l'établissement ne pouvant en aucun cas en assurer le financement intégral.

- Renforcer les liens parents élèves / communauté éducative par des soirées à thèmes de type conférence dans le cadre du parcours de Santé (créer un lieu d'accueil et d'échange Salle A1 ou commensaux... prévenir situations de crise)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

- Continuité du dispositif médiation par les pairs :

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Collège au cinéma, porteur de projet Mme Cubilier, niveau 3^{ème}

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

M Tesson : le Trophée Rugby fonctionne depuis 15 ans. Il s'essouffle, il y a moins de d'engagement. L'équipe EPS propose de laisser l'organisation de ce dispositif à l'équipe EPS du Collège Paul Esquinance de la Réole.

Un nouveau projet peut le remplacer : le Projet Jeux Olympiques des collèges De Pierre de Coubertin à Jules Ferry...Une compétition sportive inter-établissements ouverte aux collèges du Sud Gironde (district 11) sur la base de 17 activités sportives et olympiques et co-organisée par le mouvement sportif local (clubs langonnais) et le collège Jules Ferry

Date : le mardi de juin qui précède le brevet, tous les ans de juin 2020 à juin 2024 : certainement le mardi 23 juin 2020.

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

3^{ème} Parcours sciences - Projet « énergie » :

Finalisation du parcours sciences débuté cette année en classe de 4^{ème},

les élèves vont poursuivre leur travaux, et leur présentation à l'oral. Parcours proposé aux élèves de 4^{ème} qui n'avaient pas d'option et qui devaient trouver dans les sciences expérimentales une motivation supplémentaire pour s'intéresser à leur scolarité.

Ce travail a permis de donner une motivation supplémentaire à la classe grâce à un projet commun, d'acquérir des compétences à valider dans le socle, de commencer à préparer l'épreuve orale du DNB et de découvrir des filières professionnelles scientifiques (Parcours avenir).

L'ensemble du travail pourra être présenté au concours CGénial de 2020, et faire l'objet d'une présentation lors de l'oral de DNB.

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Poursuite du Projet art interdegré en 2019-2020

6^{ème} édition - Le thème retenu pour l'an prochain : De l'autre côté du miroir

Exposition du Jeudi 19 mars au vendredi 3 avril 2020 inclus . Charline Heitz se charge du visuel pour les affiches.

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Billet courant vert dans le cadre du Club Développement durable Chefs de Projet M Mora et Saugnac, partenaire Association Lauringleta – prise en charge partielle département

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Projet Nettoyons la nature, sans incidence financière mais conventions possibles

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Éducation à la vie affective et sexuelle Chef de projet Infirmière scolaire

Dans le cadre du CESC ... favoriser la prise de conscience et la réflexion sur une sexualité responsable et autonome...Encourager l'expression sur la sexualité et les représentations associées, favoriser le respect de soi et des autres, des différences sexuelles, culturelles et culturelles, et la connaissance des droits et des devoirs de chacun.

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Poursuites des actions collectes piles et papiers (dans le cadre des projets développement durable)

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Projet Jeunesse déposé auprès du département :

Porteur de projet Mme Herold A la découverte de la villa Gallo Romaine de Plassac -Visite – découverte - Travail d'écriture – élaboration d'une maquette ou mosaïque - Pour le niveau 5^{ème} et 430 euros sollicités

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

Allons au théâtre, chef de projet Cécile Bisalli "découverte des coulisses et des métiers". Puis, en parallèle avec l'étude d'une œuvre théâtrale en classe, les amener assister à un spectacle et un bord de scène.

En découvrant une scène locale, nous espérons que ces élèves y retourneront en famille. Pour une classe de 5^{ème} et une classe de 3^{ème}

Deux spectacles de 1h40, en soirée, donc deux groupes de 25 élèves (effectif imposé par le centre culturel)

- Ay Carmela, Compagnie théâtre Les pieds dans l'eau

- Le bourgeois gentilhomme, Grenier de Babouchka, Demande de 350 euros

[Approuvez vous le projet, tel que présenté ?](#)

Présents 13/24 C: 0 A: 0 P: 13

4.3 Répartition des IMP

Pas de changement – déjà traité CA de Mars

4.4 Bilan FSE 2018-2019

Présentation du foyer

Grâce aux cotisations passées et actuelles le FSE peut aider au financement de divers projets éducatifs et/ou sociaux :

Acheter du matériel pédagogique et ludique pour les élèves (ballons, abonnement à des revues ...)

Contribuer au transport des élèves de la chorale.

Assister les élèves pour financer des séjours et des sorties pédagogiques (ventes diverses : chocolats, tombolas etc.)

Aider les clubs du collège dans la réalisation de leurs projets (club développement durable, club théâtre, ...) à travers l'achat ou la location de matériel.

Financer les lots des divers concours organisés au sein du collège (concours arts plastiques, concours CDI, ...)

Aider au financement du yearbook des élèves en fin de troisième.

L'achat de deux tables de ping-pong est prévu pour la rentrée 2019-2020 (devis en cours de réalisation)

Bilan financier du FSE année scolaire 2018-2019

Recettes : cotisations 2785 €

Dépenses (à ce jour) : montant total 515,55€

Club développement durable : 27 €

Club lecture : 37,69€

Abonnement à des magazines pour l'étude : 114€

Frais de fonctionnement (assurance, frais bancaires, matériel...) : 245,17€

Sortie pédagogique en anglais : 80€

Voyage Californie : 11,69€

Vente de fruits : ???

Tables de ping-pong : 3000 euros. Dépense non effectuée car prise en charge par le conseil départemental à la demande du Chef d'Établissement. Rappel les tables existantes avant les travaux de réhabilitation de la cour de récréation ont été déplacés et sectionnés par les entreprises n'offrant plus les conditions de sécurité attendues.

5. PERSONNELS

5.1 21 Départs et 13 arrivées

Départs

LIGNAC Jocelyne	Principale adjointe
CATTARIN Isabelle	Secrétaire
ANDRE Murielle	Secrétaire de Direction

CLERMONT Ophélie	assistant d'éducation
MAECKE Nolween	assistante éducation
MOREAU Maud	assistante d'éducation
PAYEN Julie	assistante d'éducation
Caroline BRIERE	Assistante Sociale
HURPEAU Laurent	Référent Handicap
CARCELLER Pascal	Math
DUBOIS Jean Baptiste	Éducation Musicale 7h
GUILBERT Stephanie	Education Musicale 13h
HUGELMANN Caroline ?	Arts Plastiques
JOCQS Fabienne	P.E.ULIS

Arrivés

LEFEUVRE Éric	Principal adjoint
BOUYROU Karine	Secrétaire de Direction
BOURRIOT Amélie	assistant d'éducation
FONTAINE Fanny	assistante éducation
SABOT LOLA	assistante d'éducation
TURTAUT Sébastien	assistante d'éducation
LATRILLE Béatrice	AS
CASSIAUX Marie	H/G
Mme X	Éducation Musicale
BURRET Corie	P.E.ULIS
DIEUDE Anais	TZR Espagnol
PUGLIESE Emilie	lettres modernes
M X	Technologie

6. QUESTIONS DIVERSES

6.1 Travaux programmés

Travaux de sonorisation débutés ce jeudi 4 juillet pour livraison septembre 2019

Travaux de cuisine commencés – été

Demande Chef d'Etablissement relatif au diagnostic de sécurité:

Clôture et portail à sécuriser – proposition d'étude

Fenêtres RDC et 1^{er} étage – Pour stores RDC proposition à l'arbitrage plan pluriannuel de maintenance

Formation personnels accueil dans le cadre des PPMS (demande de l'établissement pour la Gironde)Le Département demande transmission liste personnels

Demande du Chef d'Établissement de mise à jour des plans de l'établissement par le département refusé et renvoyée à l'établissement (demande pour tous les EPLE de la Gironde pour mise en cohérence des légendes ...)

Équipement salle 5 en informatique – accepté mais reportée au 1^{er} trimestre 2019 2020

6 bancs et 2 tables de Ping Pong – accord –

6.2 Réflexion classement REP

Réunion organisée le mercredi 3 juillet au matin en présence M Méot IEN Mme Cantury, Adjointe à l'enseignement 4 professeurs

1/ phase de réflexion – sera élargie aux communes du secteur de recrutement par communication Compte Rendu - membres du CA – représentants parents élèves

2/ réunion dans le courant du 1^{er} trimestre

3 /Lettre de Demande de classement REP à M le Recteur et M le DASEN en fonction des étapes précédentes.

4 /Accompagnement des personnels et des parents à construire. Mme PERRAULT, présidente de la FCPE, évoque l'importance de ce classement au vu des difficultés ressenties de la maternelle au collège

6.3 Mise en œuvre d'un PIAL

Les pôles inclusifs d'accompagnement localisés (Pial) ...nouvelle forme d'organisation... favorisent la coordination des ressources au plus près des élèves en situation de handicap (aides humaines, pédagogiques, éducatives, et, à terme, thérapeutiques) pour une meilleure prise en compte de leurs besoins.

Les trois grands objectifs du Pial sont :

- un accompagnement défini au plus près des besoins de chaque élève en situation de handicap (... développer son autonomie...permettre d'acquérir ...connaissances et les compétences du socle commun)
- plus de réactivité et plus de flexibilité dans l'organisation de l'accompagnement humain dans les établissements scolaires et les écoles
- une professionnalisation des accompagnants et une amélioration de leurs conditions de travail

Le pôle inclusif d'accompagnement localisé

mobilise l'ensemble des personnels de l'équipe pédagogique et éducative (identifier les besoins de l'élève ...mettre en œuvre les réponses adéquates au niveau de sa classe...)

Dans chaque Pial, un coordonnateur met en adéquation les ressources en accompagnement avec les besoins qui ont été notifiés par les CDAPH et identifiés par l'équipe pédagogique...établit les emplois du temps des accompagnants en lien avec les directeurs d'école et les chefs d'établissement concernés ...tenant compte des besoins des élèves ...

À terme, les PIAL bénéficieront de l'appui des professionnels du secteur médico-social, coordonné en "pôle ressources", qui interviendront dans les établissements scolaires.

Pour préfigurer cette coopération, une expérimentation sera conduite dans chaque académie à partir de la rentrée 2019.

6.4 Demande d'Accès à toutes les options de la FCPE

Cette question relève de la compétence de la Commission Permanente qui étudie et prépare la DGH.

Cette enveloppe a été attribuée et a été votée lors du précédent CA. Elle n'est pas « théoriquement modifiable ».

1 matière est abondée suite aux propositions et démarches du Chef d'Etablissement :

En latin 3 groupes prévus réglementairement pour 5 heures d'enseignement, nous passons à 6 groupes pour 10 heures d'enseignement.

De même l'occitan passe de 3 heures à 6 heures.

Mme PERRAULT regrette le non cumul possible des options et les refus du DASEN de dérogation concernant l'occitan. Cela pose le problème de l'équité sur le territoire.

6.4/ Question supplémentaire FCPE: Possibilité d'installer des verrous aux toilettes

Pas du ressort du CA

Dégradations – demande à faire au gestionnaire – ne pas attendre SVP

Changement de tous les verrous prévus au 1^{er} septembre

Fin du CA 20h 30

Le Président :
M. CHICHE

Principal



Le Secrétaire de séance :
M Tesson

Représentant des Personnels d'Enseignants