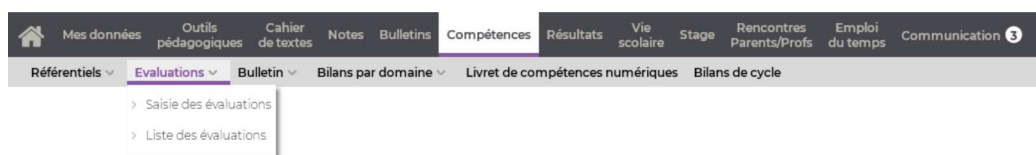


ÉVALUATIONS



Certaines fonctionnalités sont soumises à autorisation.

Créer une évaluation de compétences

Créer une évaluation

- 1) Sélectionnez l'affichage **Saisie des évaluations** dans la barre de menu.
- 2) Sélectionnez la classe ou le groupe. Dès que le service ne concerne pas la classe entière (et uniquement la classe entière), il est défini pour un groupe : classe en demi-groupes, groupe de langues, etc.
- 3) Sélectionnez la période et le service.
- 4) Cliquez sur la ligne de création.
- 5) Dans la fenêtre qui s'affiche, saisissez :
 - un intitulé pour l'évaluation,
 - la date de l'évaluation,
 - la date de publication des résultats et du corrigé sur les Espaces en ligne,
 - la période,
 - le coefficient (un coefficient 0 permet de ne pas prendre en compte l'évaluation dans les bilans),
 - un niveau de maîtrise par défaut pour accélérer la saisie : le niveau choisi sera affecté à tous les élèves ; vous n'aurez plus qu'à modifier les niveaux qui diffèrent.
- 6) Cliquez sur la ligne **Ajouter des compétences** pour sélectionner les compétences sur lesquelles les élèves sont évalués.
- 7) Dans la fenêtre qui s'affiche, cochez les éléments évalués parmi ceux des grilles par domaine et / ou par matière et validez. Si un même élément doit être évalué plusieurs fois, saisissez le nombre d'occurrences dans la colonne **Nb**.
- 8) Une fois les compétences choisies :
 - vous pouvez les ordonner différemment avec les flèches en haut à droite de la liste des compétences ;



- vous pouvez renseigner un niveau de maîtrise par défaut dans la colonne **Niv.** pour gagner du temps lors de la saisie des résultats : vous saisirez alors uniquement ceux qui diffèrent.
- 9) Si l'évaluation doit également donner lieu à une note, cochez l'option **Créer un devoir**.
 - 10) Validez. L'évaluation créée s'affiche à droite.

Dupliquer une évaluation



*Remarque: la commande **Dupliquer** est disponible sur le clic droit depuis l'affichage **Liste des évaluations** (et non depuis la **Saisie des évaluations**).*

Modifier une évaluation

Cliquez sur l'intitulé de l'évaluation pour rouvrir la fenêtre en modification.


Saisir les résultats obtenus par les élèves

Saisir le niveau de maîtrise pour une compétence

Prérequis Une évaluation a été créée.

- 1) Sélectionnez l'affichage **Saisie des évaluations** dans la barre de menu.
- 2) Sélectionnez la classe ou le groupe, la période et le service.
- 3) Sélectionnez l'évaluation pour afficher le tableau des niveaux de maîtrise.
- 4) Un double-clic dans une cellule affiche dans une fenêtre les niveaux possibles : double-cliquez sur celui de l'élève.




- 5) Cliquez sur le bouton  en haut à droite pour enregistrer votre saisie.

Pour aller plus vite, vous pouvez :

- procéder par multisélection : un clic sur un élève pour saisir tous ses items ; **[Maj + clic]** pour saisir des cellules contiguës ; **[Ctrl + clic]** pour saisir des cellules éparses ;

29 élèves	Peut inter...	Peut expri...	Peut inter...
AUFFRET Lazhare			
BESNIER Amelie			
BILLARD Romain			
BLONDEL Priscillia			
BLOT Laurie			
BOUDET Lisa			
CHIRON Valentin			

- modifier le sens de saisie en cliquant sur le bouton  en haut à droite : au lieu de saisir une même compétence pour tous les élèves avant de passer à la compétence suivante, vous saisissez alors toutes les compétences d'un élève avant de passer à l'élève suivant ;
- utiliser les raccourcis claviers (également possible en multisélection).

29 élèves	Peut inter...	Peut expri...	Peut inter...
AUFFRET Lazhare			
BESNIER Amelie			
BILLARD Romain			
BLONDEL Priscillia			
BLOT Laurie			
BOUDET Lisa			
CHIRON Valentin			
DANIEL Delphine			
DELAHAYE Eloise			
DELARUE Helene			
DEMAY Aurelien			
DUCHESNE Marine			
DUCLOS Theo			
ESNAULT Odile			


- + Très bonne maîtrise 6
- Maîtrise satisfaisante 5
- Presque maîtrisé 4
- Maîtrise fragile 3
- Début de maîtrise 2
- Maîtrise insuffisante 1
- Absent A
- Dispensé D
- Aucune évaluation 0
- Ajouter un commentaire

Remarque : attribuer un niveau de maîtrise par défaut lors de la création de l'évaluation (voir plus haut) est un autre moyen d'accélérer la saisie !





Modifier l'ordre de saisie

Cliquez sur le bouton  en haut à droite : au lieu de saisir une même compétence pour tous les élèves avant de passer à la compétence suivante, vous saisissez alors toutes les compétences d'un élève avant de passer à l'élève suivant.

29 élèves	Peut inter...	Peut expri...	Peut inter...
AUFFRET Lazhare	●	●	
BESNIER Amelie	●	●	
BILLARD Romain	●	●	
BLONDEL Priscillia	●	●	
BLOT Laurie	●	●	
BOUDET Lisa	●		
CHIRON Valentin	●		
DANIEL Delphine	●		
DELAHAYE Eloise	+		
DELARUE Helene	●		
DEMAY Aurelien	●		
DUCHESNE Marine	●		
DUCLOS Theo	●		

29 élèves	Peut inter...	Peut expri...	Peut inter...
AUFFRET Lazhare	●	●	●
BESNIER Amelie	●	●	+
BILLARD Romain	●	●	●
BLONDEL Priscillia	●	●	●
BLOT Laurie	●	●	●
BOUDET Lisa	●	●	●
CHIRON Valentin	●		
DANIEL Delphine			
DELAHAYE Eloise			
DELARUE Helene			
DEMAY Aurelien			
DUCHESNE Marine			
DUCLOS Theo			

Remplacer les intitulés des compétences par leur code

- 1) Cliquez sur le rouage en haut à droite.
- 2) Dans la fenêtre qui s'affiche, sélectionnez **Afficher le code**.



The image shows two side-by-side screenshots of a software interface for tracking student mastery levels. The left screenshot shows a table with columns for '29 élèves', 'Peut inter...', 'Peut expri...', and 'Peut inter...'. The right screenshot shows a similar table with columns for '29 élèves', 'D1.2 - 4.1', 'D1.2 - 4.5', and 'D1.2 - 4.3'. A 'Paramètres d'affichage' (Display Settings) dialog box is overlaid on the right screenshot, with the following options:

- Personnaliser la présentation des items
 - Afficher le libellé
 - Afficher le code
 - Afficher le pourcentage de réussite (?)
 - Afficher les projets d'accompagnement

Buttons for 'Annuler' (Cancel) and 'Valider' (Validate) are at the bottom right of the dialog.

Ajouter un commentaire sur un niveau de maîtrise

Pour ajouter un commentaire au niveau de maîtrise, sélectionnez la cellule remplie, faites un clic droit et choisissez **Ajouter un commentaire** : il s'affichera au survol de l'icône ⓘ.

Générer une note à partir des niveaux de maîtrise obtenus

Prérequis Vous avez coché l'option **Créer un devoir lors de la création de l'évaluation** (voir plus haut).

Cliquez sur le bouton Σ pour générer une note à partir des niveaux de maîtrise obtenus (les notes générées restent modifiables manuellement).



Remplacer les pastilles de couleur par des lettres

Les daltoniens trouveront un environnement de saisie adapté en passant en mode accessible.

