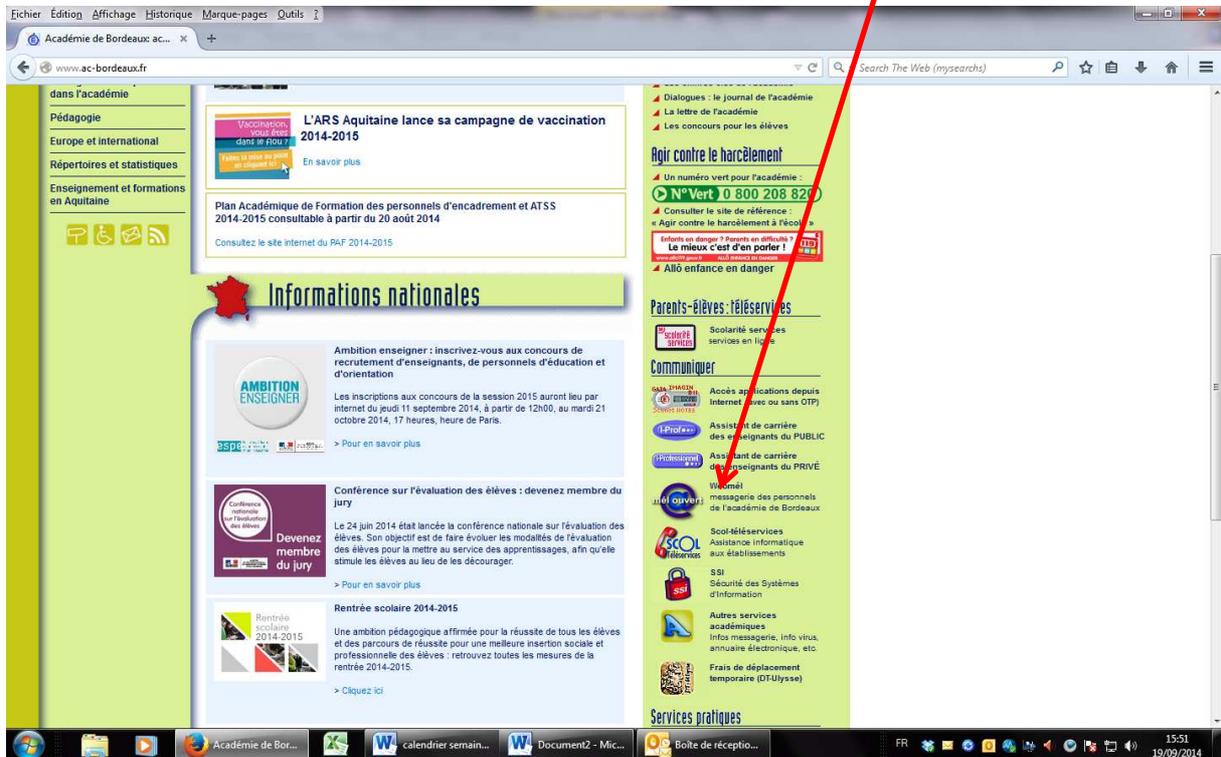


COMMENT REPORTER LES MESSAGES DE MA BOITE PROFESSIONNELLE VERS MA BOITE PRIVEE

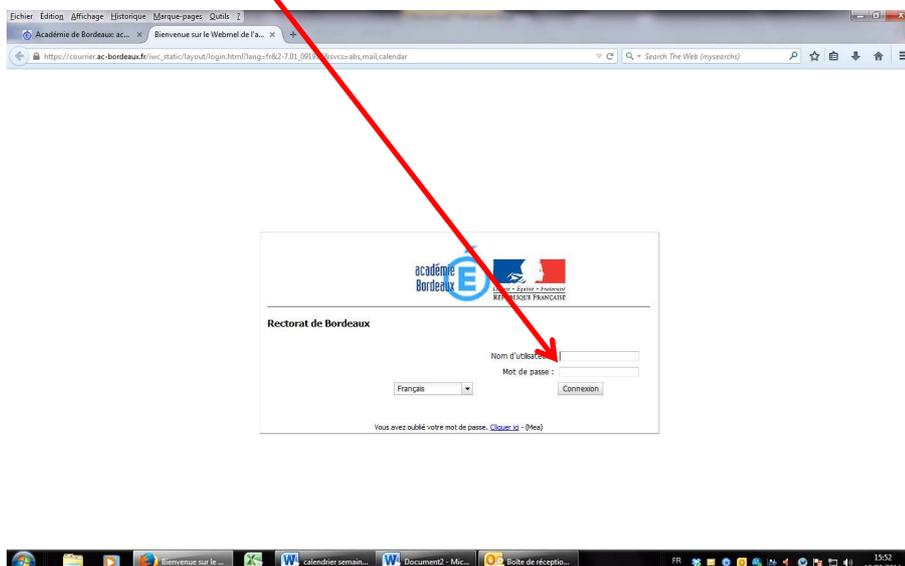
1) Se connecter au service Webmail de l'académie

Sur la page d'accueil du rectorat : www.ac-bordeaux.fr, cliquer sur webmail



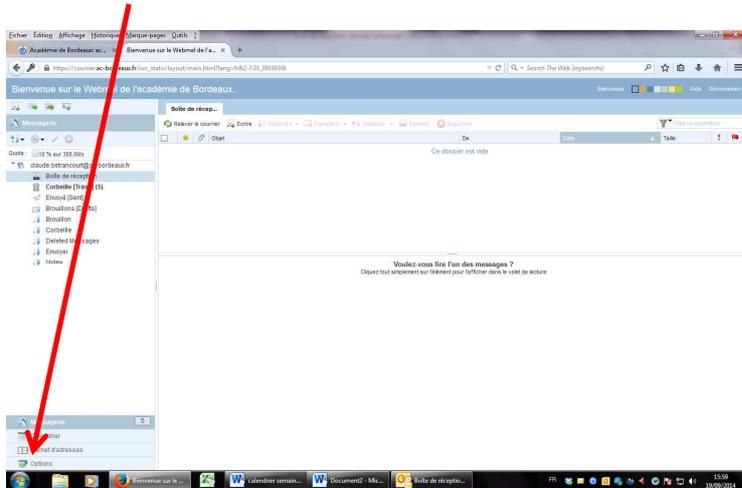
2) S'identifier

Taper l'identifiant et le mot de passe (vous pouvez contacter l'administrateur webmail pour obtenir ces informations. Au collège : M. BETRANCOURT)

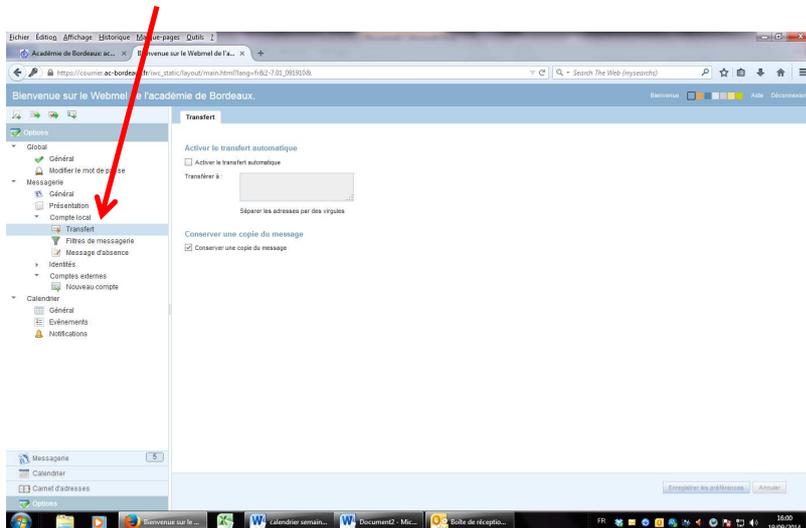


3) Activer le transfert

Cliquer sur options



Cliquer sur transfert



Cliquer sur Activer le transfert et taper l'adresse de renvoi puis cliquer sur le bouton ENREGISTRER VOS PREFERENCES (en bas à droite de l'écran)

